

교직원이 원하는 강좌를, 원하는 시간에
저렴한 비용(단체교육)으로 실시

연수 과정 수립, 강사 섭외, 연수 진행,
결과보고 등 일련의 모든 업무를
재단에서 수행

한국사학진흥재단 교육연수센터

위탁 연수 신청 전화 상담 | 053-770-2642 / 2641

교육연수 센터의
위탁 연수 사업을 소개합니다!

위탁 연수 운영 범위는 어떻게 되나요?

- 프로그램 기획
- 강사 섭외
- 교재 제작
- 연수 진행
- 만족도 조사
- 소요 경비 집행

+ 기타 연수에 필요한 지원

위탁 연수의 형태는 어떻게 되나요?

실시간 원격 연수

: 강사와 연수생이 ZOOM 등을 활용한 사이버 공간에 모여 실시간으로 이루어지는 연수

※'24년도에는 집합연수를 진행하지 않습니다.

한국사학진흥재단 교육연수센터

재단 표준 과정

재단에서 제시하는 표준 연수과정으로,
원하는 과정을 선택해보세요!

01

분개로 익히는 대학 회계의 이해

02

사학기관 회계의 이해

03

대학 회계 유의사항 및 관리 방안

04

산학협력단 회계 유의사항 및 관리방안

05

대학 회계처리 규칙 해설

06

산학협력단 회계처리 규칙 해설

과정에 대한 세부 교육 내용(커리큘럼)은 공지사항을 통해 확인 가능합니다.
모든 과정은 협의를 통해 난이도 및 교육 내용, 교육 시간 조정이 가능합니다.

한국사학진흥재단 교육연수센터

대학 맞춤 과정

재단에서 제시한 표준 과정 외, 대학에서 원하는
연수 과정 개설을 요청해보세요!

위탁 연수 신청 절차

[대학]
홈페이지 / 전화를
통한 연수 개설 문의

[대학 - 재단]
세부내용 합의

[재단]
제안서 송부

[대학 - 재단]
위탁 용역 계약 체결

[재단]
위탁 연수 실시

[재단]
결과보고 송부

위탁 연수 일정

※일정은 변동되지 않습니다.

“상반기 접수 : 1 · 2 · 3월
상반기 개최 : 4 · 5 · 6월”

“하반기 접수 : 7 · 8 · 9월
하반기 개최 : 10 · 11 · 12월”

***홈페이지를 통한 신청 방법**

: [연수 신청] - [위탁 연수 신청] 탭 하단의 연수 신청서를 작성해주시면
기재된 연락처로 담당자가 유선 연락 드리겠습니다.