2018학년도 1학기 국가교육근로장학사업 인원배정 현황

연번	교내외	유형	근로기관명	근로지명	근로장소 호실번호	직책	근로지 담당자	내선번호	활용내용	관련전공학과	1학기
1	교내	실습실	중원대학교	간호학과 실습실	I306,I303,I307,I302,I304	학과장	김향수	043- 830- 8477	실습실 정리 정돈 (의료물품 입출과 관리) 핵심 기본 간호술기 시험 준비 보조 기자재 점검 및 수량 파악 보조 학기 전 관련 서류 준비 및 정리		2
2	교내	실습실	중원대학교	레저스포츠학과 실습실	S901,S902,S903	학과장	김대훈	043- 830- 8639	1. 실습실관리 2. 서류정리 등		1
3	교내	실습실	중원대학교	항공운항학과 실습실	SC- 119	학과장	나승혁	043- 830- 8472	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		1
4	교내	실습실	중원대학교	산업디자인학과 실습실	MI 406호,MI- 407,MII- 406	학과장	안조근	043- 830- 8966	1. 학기 중 실습실 기자재 정리정돈 2. 학기 중 자재 관리 등		1
5	교내	실습실	중원대학교	스포츠건강의학과 실습실	I513	학과장	유현승	043- 830- 8859	1. 실험실습실관리 운영 2. 기자재관리 등		0
6	교내	실습실	중원대학교	식품공학과 실험실	604호, 512호	학과장	김도완	043- 830- 8612	1. 실험수업 보조 2. 실험소모품, 기자재 정리정돈 등		0
7	교내	실습실	중원대학교	연극영화학과 실습실	A201,A201- 01, A201- 02,A202- 02,A203	학과장	이태규	043- 830- 8802	1. 실습실 기자재 정리정돈 2. 학기 중 자재 관리 3. 행정업무 보조 등		0
8	교내	실습실	중원대학교	작업치료학과 실습실	I 314,I319,I320	학과장	신수정	043- 830- 8866	1. 실습을 위한 기자재 준비 2. 기자재 점검 및 실습물품 관리		1
9	교내	실습실	중원대학교	제약공학과 실습실	I509,I510,I605	학과장	하용황	043- 830- 8620	실험실습 보조, 실험기구 관리		0
10	교내	실습실	중원대학교	체육학부 실습실	A205	직원	안희순	043- 830- 8583	1. 실험실습실관리 운영 2. 기자재 관리 등		0
11	교내	실습실	중원대학교	컴퓨터시스템공학과 실습실	M1- 408,M2- 405호	학과장	이신원	043- 830- 8961	1. 실습실 기자재 정리정돈 2. 자재 관리 등		1
12	교내	실습실	중원대학교	항공재료공학과 실습실	I 606	학과장	최용호	043- 830- 8626	1. 실험 기자재 관리 2. 물품 신청 등의 서류정리		0
13	교내	실습실	중원대학교	항공정비학과 실습실	SC- 119	학과장	채창호	043- 830- 8476	1. 학과내 학사 행정지원 2. 서류정리 3. 항공정비실습 기자재 및 소모성 자재 관리		0
14	교내	행정부서	중원대학교	건강관리센터	D212	직원	김보성	043- 830- 8292	1.행정업무 보조 2.진료보조 3.의료기구 세척 및 소독		1
15	교내	행정부서	중원대학교	융합기계전기전자부품공학과 학사운영팀	S- 817	직원	오창식	043- 830- 8953	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 3. 학과 관련 행사지원		1
16	교내	행정부서	중원대학교	고시원	S501호, S507호	직원	백성욱	043- 830- 8163	1. 고시원 행정업무 보조 2. 고시원 관리업무 보조		1
17	교내	행정부서	중원대학교	교무팀	M2- 211	직원	박유나	043- 830- 8043	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		2
18	교내	행정부서	중원대학교	교수학습지원센터	M2- 403	직원	홍민주	043- 830- 8133	1. 교수지원, 학습지원, 매체지원별 행사업무 지원 2. 센터 서류 정리 행정지원 등		2
19	교내	행정부서	중원대학교	교양학부 학사운영팀	S401	직원	하주희	043- 830- 8563	교양학부 학기별 1명 : 행정업무보조		1
20	교내	행정부서	중원대학교	교육개발평가센터	M2- 403	직원	예정선	043- 830- 8135	1. 센터 서류 정리 행정지원 등		2
21	교내	행정부서	중원대학교	국제교류원	S- 302	직원	이춘화	043- 830- 8223	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		2
22	교내	행정부서	중원대학교	대학원학사운영팀	M2- 209	팀장	정동원	043- 830- 8521	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		1
23	교내	행정부서	중원대학교	박물관	I202	직원	민지희	043- 830- 8285	1. 전시실관리 2. 유물관리보조 3. 관람객 안내 등		3
24	교내	행정부서	중원대학교	비행교육원	비행교육원 사무실	주임	안성찬	061- 452- 7333	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		2
25	교내	행정부서	중원대학교	사회봉사단	M2- 213	직원	신상헌	043- 830- 8106	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		0
26	교내	행정부서	중원대학교	생 활 관	생활관 행정실	직원	전 종 현	043- 830- 8253	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		4
27	교내	행정부서	중원대학교	스포츠단	M2- 704	직원	안희순	043- 830- 8583	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		1
28	교내	행정부서	중원대학교	스포츠센터	sc101	직원	강선구	043- 830- 8729	1. 스포츠센터 행정업무 보조및 관리		2
29	교내	행정부서	중원대학교	시설관리팀	M2- 213,S- 205	직원	이현준	043- 830- 8063	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		3
30	교내	행정부서	중원대학교	직장예비군대대	M1- 208- 2호	대대장	강필순	043- 830- 8190	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		1
31	교내	행정부서	중원대학교	의료보건대학 학사운영팀	M2- 605	직원	이현정	043- 830- 8673	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		1

연번	교내외	유형	근로기관명	근로지명	근로장소 호실번호	직책	근로지 담당자	내선번호	활용내용	관련전공학과	1학기
32	교내	행정부서	중원대학교	사회문화대학 학사운영팀	M2- 705	직원	정다운	043- 830- 8553	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		1
33	교내	행정부서	중원대학교	입학관리팀	M1- 204	직원	김선두	043- 830- 8083	1. 입학행정업무 보조 2. 서류정리 등		2
34	교내	행정부서	중원대학교	재무회계팀	M1- 211	직원	임경섭	043- 830- 8274	1. 결의서 스캔 및 정리 등 2. 문서 분류 및 편철 등		1
35	교내	행정부서	중원대학교	전산정보팀	S409	직원	문종철	043- 830- 8218	1. 교내 PC 유지보수 및 소프프웨어 설치 2. 인터넷, 전화 선로 작업		4
36	교내	행정부서	중원대학교	창의인성교육센터	S- 402	직원	김용호	043- 830- 8394	1.센터 프로그램 진행 보조 2. 서류정리 등		3
37	교내	행정부서	중원대학교	총무팀	M1- 213	직원	한택민	043- 830- 8055	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		2
38	교내	행정부서	중원대학교	취·창업지원센터	S206	직원	문송이	043- 830- 8125	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		2
39	교내	행정부서	중원대학교	평생교육원	M2- 208	직원	고슬비	830- 8233	행정업무 보조 및 운영프로그램 진행 보조		1
40	교내	행정부서	중원대학교	학사팀	M2- 211	직원	최정아	043- 830- 8096	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		2
41	교내	행정부서	중원대학교	학생상담센터	S210	직원	이요한	043- 830- 8143	1. 학생상담센터행정업무 보조 2. 학생상담센터 비교과프로그램 보조 3. 학생상담센터 연구사업(재학생실태조사, 신입생전수조사 등) 보조		2
42	교내	행정부서	중원대학교	학생장학팀	M2- 213	직원	최상호	043- 830- 8105	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		3
43	교내	행정부서	중원대학교	학술정보팀	M1- 501	직원	김현희	043- 830- 8207	1. 자료실 및 열람실 관리2. 이용자 안내 등		6
44	교내	행정부서	중원대학교	항공대학 학사운영팀	M2- 1005	직원	홍선기	043- 830- 8477	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		1
45	교내	행정부서	중원대학교	홍보팀	MI- 309호	주임	이주연	043- 830- 8074	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등		2
46	교외	산업체	괴산군청	괴산군청소년문화의집	사무실	직원	서현주	043- 830- 3800	1. 안내데스크 및 시설이용안내 2. 프로그램 운영보조 3. 행정업무보조 4. 서류정리 등		2
47	교외	산업체	괴산군청소년상담복지센터	괴산군청소년상담복지센터	스마트교실,사무실	총괄팀장	박보영	043- 830- 3823	1. 행정업무 보조 및 서류정리 2. 학습멘토 및 정서멘토, 업무보조		4
48	교외	산업체	닥나무이야기	닥나무이야기	I410	대표	안치용	010- 5482- 9995	1. 행정업무보조 2. 제품연구 보조 등	경찰행정학과, 산업디자인학과	2
49	교외	산업체	모자이콘	모자이콘	I422	대표	김진석	010- 2504- 5425	1. 행정업무보조 2. 제품개발 보조 등	의생명과학과, 식품공학과	2
50	교외	산업체	자연나라㈜	자연나라㈜	I412	대표	김보라	010- 9488- 7728	1. 행정업무보조 2. 제품개발 생산 보조 등	의약화학과, 생약자원개발학과	3
51	교외	산업체	제인웰라이프	제인웰라이프	I423	연구원	이승현	010- 9491- 7626	1. 행정업무보조 2. 연구개발 보조 등	식품공학과, 의약바이오학과	2
52	교외	산업체	중원대학교 산학협력단	창업보육센터	산학연구동 I 401	매니저	강길주	043- 830- 8408	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 등	전공무관	2
53	교외	산업체	중원어린이집	중원어린이집	A209호	원장	김현순	043- 830- 8726	1. 어린이집 원아 돌보미 2. 야외활동 안전 지키미 등	사회복지학과 아동보육상담학과	1
54	교외	산업체	참에코시스	참에코시스	I403	대표	박연경	010- 6584- 0689	1. 행정업무보조 2. 제품개발 보조 등	식품공학과	2
55	교외	산업체	천삼영농조합법인	천삼영농조합법인	I409	대표	김재열	010- 5486- 9900	1. 행정업무보조 2. 서류정리 등	경찰행정학과, 산업디자인학과	2
56	교외	산업체	한라마유	한라마유	I420	대표	손관진	010- 6603- 1882	1. 행정업무보조 2. 제품연구개발 보조 등	산업디자인학과, 메카트로닉스학과	2
57	교외	연구소	중원대학교 산학협력단	공동기기센터(1)	산학연구동 I 406	조교수	최현경	043- 830- 8682	1. 공동기기센터 실내 정리정돈 2. 장비 분석 서비스 및 장비 유지 관리 등	의약화학과	1
58	교외	연구소	중원대학교 산학협력단	공동기기센터(2)	산학연구동 I 501	조교수	하용황	043- 830- 8620	1. 실험도구 관리 및 실험실 청결 보조 2. 실험실습 보조 등	제약공학과	1
59	교외	연구소	중원대학교 산학협력단	에너지환경연구소	산학연구동 I 614	연구소장	김중휘	043- 830- 8781	1. 행정업무 보조 2. 서류정리 3. 기자재 관리	신재생에너지자원학과 항공재료공학과, 전기전자공학전공, 소방방재공학전공	1
60	교외	연구소	중원대학교 산학협력단	융합과학기술연구센터	산학연구동 I 607	직원	송소희	043- 830- 8407	1. 연구소 기자재 정리정돈 및 연구보조 2. 각종 서류 처리	전공무관	1
61	교외	연구소	중원대학교 산학협력단	의료공학연구소	산학연구동 I 310	연구소장	이지연	043- 830- 8607	1. 의료공학연구소행정업무 보조 2. 결과보고서 서류정리 등	생체의공학과	1
62	교외	연구소	중원대학교 산학협력단	의생명보건연구소	산학연구동 I 506	연구소장	석헌	043- 830- 8608	1. 실험동물관리 보조 2. 자료정리 등	의생명과학과	1
63	교외	연구소	중원대학교 산학협력단	충청IT융합산업진흥센터	산학연구동 I 310	연구소장	백승훈	043- 830- 8963	1. 표준화 및 ICT관련 자료수집 및 정리 2. 자료작성보조	컴퓨터공학/ICT 관련 학과	0
64	교외	연구소	중원대학교 산학협력단	한방산업연구소	산학연구동 I 309	연구소장	민영실	043- 830- 8613	1. 실험도구 관리 및 실험실 청결 보조 2. 연구과제실습 보조 등	제약공학과	1