2018-하계계절학기 중앙대학교 학점교류 안내

학술교류 협정에 의거, 본교의 2018학년도 하계계절학기 수학절차를 다음과 같이 안내합니다.

1. 지원자격 : 소속대학교 총장의 추천을 받은 자

2. 추천기한 : 2018. 5. 9.(수) 18:00 까지

3. 추천방법 : 중앙대학교 교류추천학생 명단 서식(엑셀파일)에 해당 정보를 빠짐없이 기입하여 공문으로 추천

*** 기존 수강경험(유/무)을 확실하게 기입**

*** 중앙대학교는 모든 강의실에서 전자출결 시스템을 사용하기 때문에 학점교류 추천시 모바일 학생증 발급에 필요한 증명사진 1부를 JPG 파일 형식으로 제출하여 주시기 바랍니다.**

4. 수학기간 : **2018. 6. 25.(월) ~ 2018. 7. 16(월), 16일간**

5. 학번 부여 및 통합ID신청

가. 학번부여 : **2018. 5. 17.(목) 오후 sms 개별통지(예정)**

* 중앙대학교 학번 부여시 교양학부대학 소속으로 일괄 배정(이전에 중앙대학교 학점교류 경력이 있는 학생의 경우에도 교양학부대학 소속으로 신규 배정. 단, 학번은 변경되지 않음.)

나. 통합ID신청 : 중앙대학교 통합로그인 페이지(http://sso.cau.ac.kr)에서 회원가입 **(학번 안내 받은 후 다음날부터 신청 가능)**

6. 수강신청 방법 : 중앙대학교 수강신청시스템(http://sugang.cau.ac.kr)에 접속 후 학생 본인이 수강신청 (ID, PW : 회원가입시 입력한 통합ID와 PW)

* 학점교류생은 교양학부대학 소속이므로 전공 수업 수강신청시 '타부(타학과 및 부전공)' 여석이 있는 경우에만 수강신청 가능

7. 수강신청 및 학사일정

일 정	일 시	비 고
강의시간표 조회	2017. 5. 2(수) (예정)	*중앙대학교 홈페이지 공지사항(CAU notice) http://www.cau.ac.kr/04_ulife/causquare/notice/notice_list.php?bbsId=cau_notice
수강신청	5.23(수)~5.25(금), 3일간	*중앙대학교 수강신청시스템(http://sugang.cau.ac.kr)에 접속 후 학생 본인이 수강신청 (ID, PW : 회원가입시 입력한 통합ID와 PW) ***수강신청 가능 학점 - 6학점 이내**
폐강 공고	5.29(화)	*폐강과목 수강자는 수강정정 및 취소
수강정정	5.30(수)~5.31(목), 2일간	
수강료고지서 출력 및 수납(1차)	6.5(화)~6.7(목), 3일간	*고지서 출력 : 중앙대포탈(http://portal.cau.ac.kr) - 학사정보 – 등록정보 – 계절학기 고지서 (고지서 출력은 수강료 납부기간에만 가능) ***수강료 - 학점 당 90,000원**
수강료 수납(2차)	6.18(월)~6.19(화), 2일간	
최종 폐강 및 폐강 과목 수강대상자 수강정정	6.20(수)	*중앙대홈페이지(www.cau.ac.kr) – CAU NOTICE – 학사
수강료 전액환불 신청	6.20(수)~6.24(일), 2일간	*중앙대포탈(http://portal.cau.ac.kr)에서 본인이 직접 수강취소 후 환불신청
개강	6.25(월)	
수강 취소	6. 25(월)	6.25(월) - 수업 1일차(1주차)
강의 Feedback 및 열람	6.25(월)~6.27(수), 3일간	
중간 및 기말시험	중간 : 7. 4(화) 기말 : 7.16(월)	
종강	7.16(월)	
성적입력 및 강의평가	7.16(월)~7.20(금), 5일간	***강의평가기간 중 반드시 수강과목 전체를 평가하여야 성적조회 가능**
성적조회	7.23(월)~7.24(화), 2일간	*중앙대학교 포탈(http://portal.cau.ac.kr)에서 성적조회 가능
성적정정	7.24(화)	*성적조회 후 이상이 있을 경우 성적정정기간 내에 담당교수님께 확인(정정)
성적처리	7.25(수) 14:00	*학점교류생의 경우 성적처리 후 각 대학으로 성적을 발송하여 학적에 반영되기까지 일정 시간 소요

8. 기타사항

가. 강의는 월요일~금요일(1교시~9교시)로 진행하며 1교시 당 강의시간은 50분. (1교시 – 9:00~9:50, 2교시 – 10:00~10:50, ... , 9교시 – 17:00~17:50)

나. 수강인원이 20명 이상인 과목에 한하여 개설. 수강인원이 개설 기준 인원에 미달할 경우 폐강될 수 있으니 폐강과목 공고시 확인 후 폐강과목 수강자는 정정 및 취소.

다. 개강 후 수강과목을 취소하는 경우 취소한 학점만큼 다음 계절학기 수강신청 학점에 제한.

라. 도서관은 발급 받은 모바일 학생증으로 이용 가능. (단, 도서 대출은 불가)

마. 학점교류 취소시 본인 소속대학에서 취소 신청.

9. 문의

가. 학점교류 및 수강신청 관리 : 중앙대학교 교무처 학사팀 (☎02-820-6038)

나. 계절학기 주관 : 중앙대학교 다빈치교양대학 교학지원팀(☎02-820-6635)

다. 수강료 수납 및 환불 관리 : 중앙대학교 총무처 재무회계팀(☎02-820-6072)

2018. 4.

중앙대학교 교무처장