2020학년도 동계SEN Speaking Test 신청 안내

1. Sen Speaking TEST 안내

- 응시대상 : 졸업예정자(4학년) 또는 PECC 교육과정 이수자
- 자격요건 : PECC 교육과정 이수자
- 시험시간 : 1회 약 20분
- 운영방식 : 사전예약 후 해당 시간 시험 진행
- 시험방식 : Google Meet, Zoom
- 시험 시 해당교원이 합격, 불합격 여부 바로 알려줌

2. 신청 전 아래 내용을 확인하여 주세요

가. PECC교과목 이수여부 확인

- 2017학번이전(2015학번 - 2017학번) : 4단계 8학점 필수 이수
  English Conversation 1에서 시작한 경우는 English Speech 까지 이수하면 됨
- 2018학번이후 : 2단계 4학점 필수 이수

	2015- 2017학번 PECC 교육과정	2018학번이후 PECC 교육과정	비고
1	Basic English	Basic English	
2	English Communication 1	English Communication 1	
3	English Communication 2	English Conversation 1	
4	English Conversation 1	English Speech	
5	English Conversation 2	Thinking & Discussion 1	
6	English Speech		
7	Thinking & Discussion 1		

나. PECC교과목 수강하고 있는 경우는 이수 완료하시고 SEN TEST 신청가능합니다.
단, 내년 2월 졸업자의 경우 계절학기 수강 시 SEN TEST 신청가능
PECC교과목 Pass 되지 않으면 Sen Test 합격 취소될 수 있으니, 반드시 통과 요망

3. 예약가능기간(온라인 사이트 방문하여 신청)
2020.12.29.(월) - 2021.01.15.(금)
신청사이트 주소 https://sentest.setmore.com/
오늘 신청 시 3일 후 일자 예약 가능, 정규 업무시간만 SEN TEST 가능
취소 : 1주일 전 메일에서 cancel 버튼 누르면 취소 가능합니다

4. 운영방식 : Google Meet, Zoom
※ 시험 전 시스템 접속 가능 여부 확인 및 사용법 숙지 필수
* G-suite 에 가입이 되어 있어야 Google Meet 접속가능
포털 < 일반공지 < 비대면 온라인 수업진행방법 홈페이지 공지 참고

5. 시험 가능 시간
가. 시험시간 : 1회 약 20분 / 예) 13:00, 13:20 , 13:40 20분마다 예약가능
타학생이 먼저 예약한 경우 그 시간을 예약할 수 없음

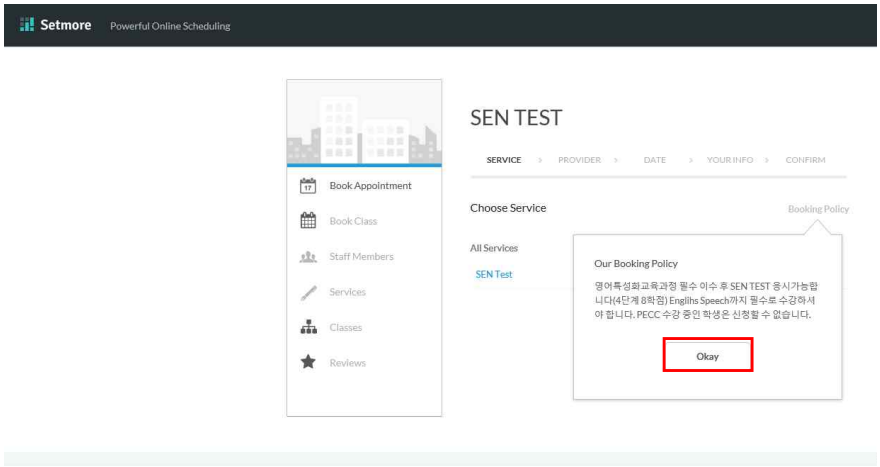
나. 시험일정

담당교수	시험일시	시험시간	운영방식	비고
김영아(Sonia)	1.4(월) - 1.6(수)	오전10시 - 12시 오후2시 - 5시	Google Meet	20분 간격 예약가능 (사전예약필수)
Sean	1.4(월) - 1.8(금) 1.11(월)	오전 10시 - 12시	Zoom	
Autumn	1.4(월) - 1.7(목) 1.11(월) - 1.14(목) 1.18(월) - 1.20(수)	오전 11시 - 12시 오후 1시 - 3시	Google Meet	
Jose	1.4(월) - 1.7(목) 1.11(월) - 1.14(목) 1.18(월) - 1.20(수)	오전 11시 - 12시 오후 1시 - 3시	Google Meet	

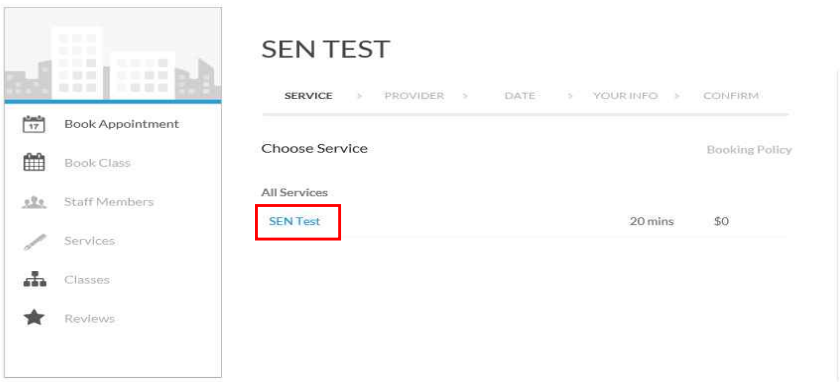
6. 문의 교양학부 M2 604호(043-830-8563)

7. SEN TEST 신청 방법 : **신청사이트 주소** https://sentest.setmore.com/

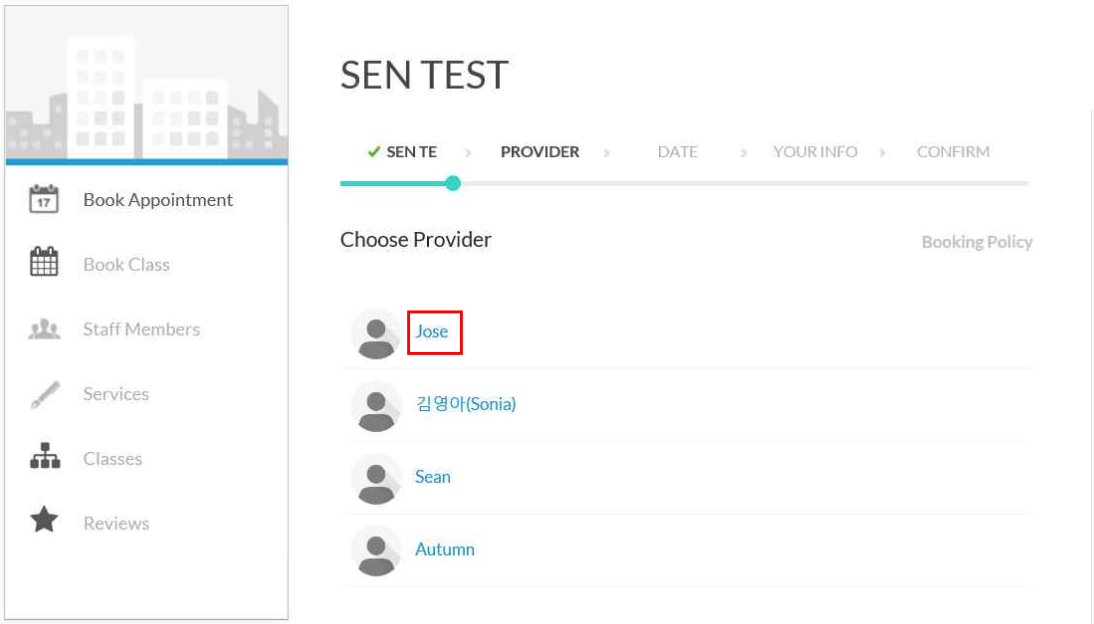
1) 아래의 안내창에 Okay 눌러주세요



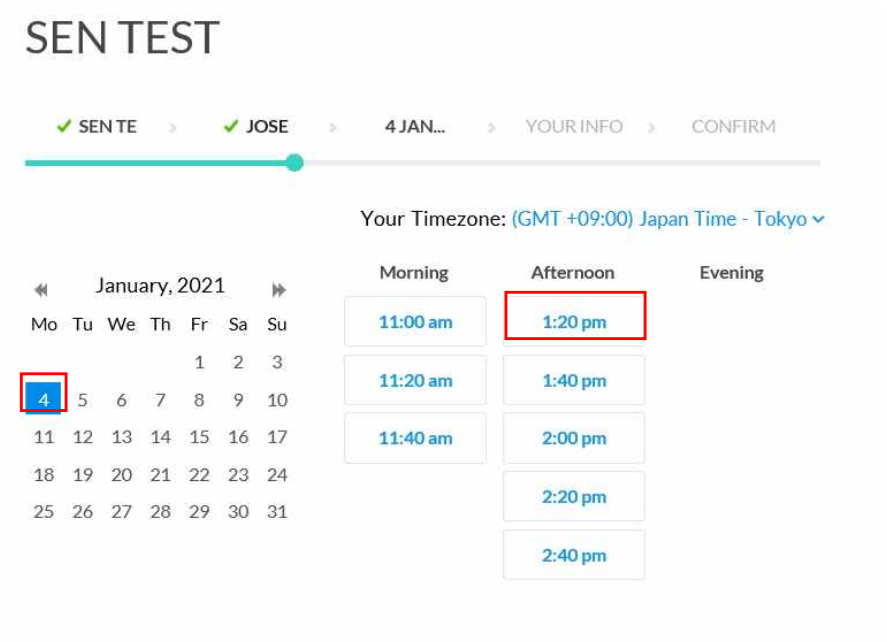
2) SEN TEST 클릭해주세요



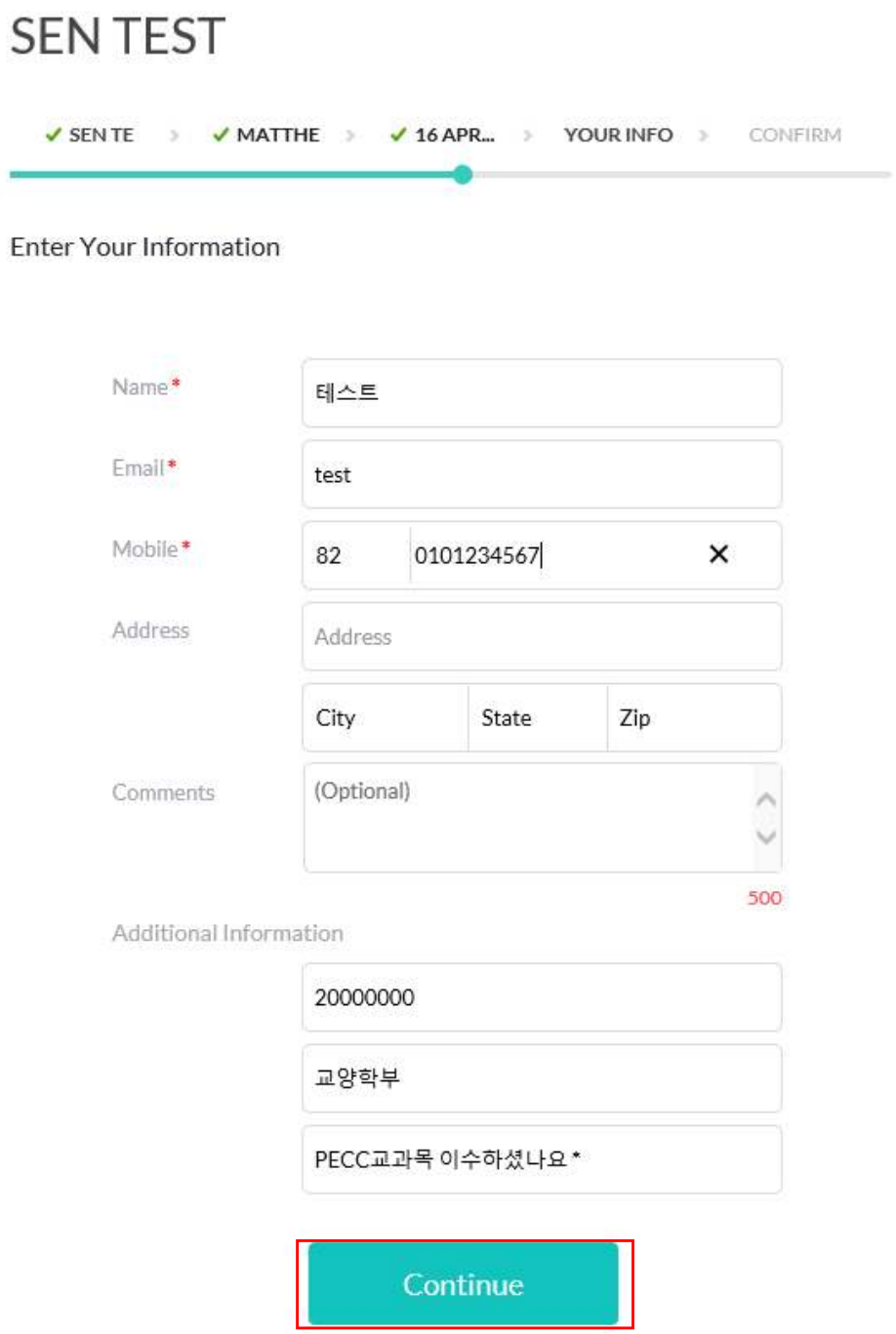
3) 희망교수님을 선택해주세요(Jose, Sonia, Sean, Autumn)



4) 희망 교수 선택 후 아래의 달력을 클릭하면 예약가능 일자별 시간 확인가능
예) 1.4(월) 오후 1시 20분 시험가능하다면
-> 1월 4일 먼저 선택 -> 1:20 p.m 클릭해주세요



5) 이름, 메일, 핸드폰번호, 학번, 학과, pecc이수여부는 필수로 입력해주세요
핸드폰번호 입력시 010-1234-5678 형식으로 기재해 주세요.
이름, 학과 등은 한글로 작성하시면 됩니다.
입력 후 continue 버튼을 눌러주세요.



6) continue 버튼을 누르면 아래의 화면이 나타납니다.
Book My Appointment 버튼을 누르면 예약 완료됩니다.
예약 시 해당교수님에게 메일이 발송됩니다.

- 취소하고자 할 때, 메일에서 cancel 버튼 누르면 됩니다(1주일전만 취소 가능)

