【붙임 1】정책연구자 공모(안)

2022학년도 중원대학교 대학혁신지원사업 정책연구자 공모 계획(안)

1. 목적

'중원다움 자기주도 FOS 2.0 지역 실무 인재 양성'과 더불어 외부 환경 및 내부 역량 점검, 내·외부 구성원 의견수렴, 타당도 분석, 표준체계·프로그램 개발 등의 대학혁신지원사업 관련 정책연구를 효율적으로 운영하고 관리함으로써 대학 교육 혁신의 기반을 마련함

2. 공모 대상 주제 및 연구 기간

1) 공모 대상 주제 : 2개

순번	구분	연구 주제	개요	지원 금액(만원)	기타
1	교내	[2.3.2] 전공역량 진단 도구 개발 및 타당성 검증 정책연구	기본 계획을 수립하여 전공역량 진단 도구를 연구(개발)한 후 그 타당성 평가	500	신규 공모
2	교내	[3.1.2] 역량 기반 교육과정 개발을 지원하기 위한 교수학습지침서 개발	역량 기반 교육과정과 연계하여 교수·학습 설계·운영·평가 역량 강화 지원을 위한 교수학습지침서 개발	500	재공모

2) 연구 기간 : **2022년 11월 30일(수)까지**

※ 과제 자료 준비 등의 특수한 사정이 있을 시 심의위원회의 결정에 따라 연구 기간을 연장할 수 있음

3. 응모 및 선정 방법

1) 응모 자격

(1) 교내 : 중원대학교 교직원

(2) 교외 : 전국 대학 교직원 또는 관련 연구기관 소속 연구원

(3) 공통사항 : 1인 이상 신청(단독 신청 가능)

※ 연구책임자는 전임교원에 한함.

2) 응모 방법 : '연구(개발) 사업신청서'<붙임 2>를 작성하여 중원대학교 교수역량개발센터로 이메일(jwuctl@jwu.ac.kr) 제출

※ 연구(개발) 사업신청서는 원본(스캔必) 및 한글 파일 모두 제출

3) 응모 기한 : 2022년 **10월 03일(월)까지**

중원대학교 JUNGWON UNIVERSITY

4) 응모 및 선정 절차

순번	구분	내용	제출처
1	연구책임자	연구(개발) 신청서 작성 및 제출	교수역량개발센터
		▼	
2	교수역량개발센터	신청서 접수 및 취합, 심사 안건 상정	교수역량개발센터 심사위원회
		▼	
3	교수역량개발센터 심사위원회	신청서 심사 및 연구팀 선정	교수역량개발센터
		▼	
4	교수역량개발센터	결정 사항 통보	-

5) 선정 방법

(1) 심사위원회 구성 및 운영

① 연구과제는 교수역량개발센터 심사위원회 심사를 거쳐 확정

② 위원회 위원 중 교내 정책연구 공모 과제에 응모한 경우(연구책임자가 아닌 공동연구원의 경우도 포함) 심사위원에서 제외

③ 필요 시 심사위원 추가 위촉

(2) 연구과제 심사 방법 및 기준

① 심사 방법

- '정책연구 신청서 심사표'를 기준으로 심사
- 위원별 평가 점수를 합산한 후 고득점자를 선정
- 최종 평가 결과 동점자 발생 시 해당 건을 재심사하여 고득점자 선정

② 심사 기준

<정책연구 신청서 심사표>			
심사 항목	심사 지표	심사 내용	배점
연구 역량	연구 능력	연구과제를 수행할 수 있는 전문성을 지녔는가?	15
	연구진 구성	연구팀을 적절하게 구성하였는가?	15
연구(개발) 계획서	연구의 필요성	연구(개발) 계획서는 공모 내용에 부합하는가?	10
	연구 목표	제시된 연구 목표를 잘 이해하고 있는가?	10
	연구 내용	- 연구 내용의 범위를 적절하게 설정하였는가? - 연구되어야 할 핵심 내용을 포괄하고 있는가? - 연구 내용들이 연구 목적 달성에 필수적인가?	10
	연구 방법	연구 수행을 위한 연구 방법이 적절한가?	10
	실행 계획	연구 추진과정은 체계적인가?	10
	기대성과 및 활용방안	- 유의미한 연구 결과를 기대할 수 있는가? - 연구 결과는 활용 가능성이 높은가?	10
	연구비 적정성	연구비 산정은 적정한가?	10
총점			100

4. 결과 제출

1) 중간 결과 보고

(1) 중간 결과 보고서 제출 기한 : **2022년 10월 31일(월)까지**

(2) 제출 방법 : '중간 보고서'<붙임 3> 1부(중간 결과 보고서 양식은 추후 바뀔 수 있으며, 바뀔 시 재안내 예정) 이메일(**jwuctl@jwu.ac.kr**) 제출(①과제 추진 일정 대비 성과 비교 ②연구 내용 및 방법 변경 시 당위성 ③기타 특이사항 등을 포함)

(3) 추가 사항 : 최종 연구과제 선정 시 심사위원회의 추가 제안이 있었던 경우, 추가 제안 내용 반드시 반영

2) 중간 결과 심사

(1) 일시 : 2022년 **11월 03일(목) 14시 ~ 11월 04일(금) 18시**

① 3일 : 심사단의 집중 심사와 질문지 작성

② 4일 : 대면 중간 결과 심사[주제별 연구자의 브리핑(5분) + 질의응답(25분)]

※세부 일정이 확정되면 추후 안내 예정

(2) 장소 : 청화산농원휴게소(경북 상주시 화북면 입석1길)

(3) 심사 대상 : 중원대학교 대학혁신지원사업 관련 정책연구 과제

※심사 대상 주제의 **연구책임자는 반드시 참석**

(4) 심사단 구성 : 중원대학교 대학혁신지원사업 실행 부서(센터)의 장이나 교원 & 외부 전문가

3) 최종 보고 및 심사

(1) 보고 및 심사 일정 : **2022년 11월 말 예정**(추후 일정 협의 가능)

(2) 보고 및 심사 방식 : ①연구 결과물에 대한 대면보고 ②'연구(개발) 결과보고서'<붙임 4> 인쇄본 15부를 교수역량개발센터로 직접 제출(28024 충북 괴산군 괴산읍 문무로 85 중원대학교 아카데미동 A401)하고 원본 파일(스캔본과 한글 파일 모두)은 이메일(jwuctl@jwu.ac.kr) 제출

※ '연구(개발) 결과보고서' 작성 및 발행 시 출판물의 앞·뒤 표지에 "이 보고서는 1차년도 대학혁신지원사업의 사업비로 제작되었음"의 문구를 표기해야 함(자세한 내용은 첨부된 '연구 결과보고서 제작지침'<붙임 5> 참고)

5. 연구비 지급 방법 : 대학혁신지원사업 지급 규정과 본교 지침에 따름

6. 연구비 회수

1) 허위 또는 부당한 방법으로 연구비를 지급받은 경우

2) 연구 결과가 매우 저조하여 정책연구물로 인정할 수 없을 경우

3) 동일하거나 유사한 과제명으로 이중 연구비를 지원받은 경우

4) 본 과제의 내용 일부 또는 전체를 다른 학술지 및 기관에 인용 또는 게재하였을 경우

7. 기타

1) 상기 명시된 사항을 포함하여 변동이나 부수되는 사항이 발생할 경우, 본교 교수역량개발센터 심사위원회의 결정에 따른다.

중원대학교 JUNGWON UNIVERSITY

2) 공모 결과, 응모자가 없거나 적합자가 없는 경우에는 연구자 지정 형식을 취할 수 있다.

8. 문의

순번	구분	연구 주제	담당자 및 연락처
1	교내	[2.3.2] 전공역량 진단 도구 개발 및 타당성 검증 정책연구	정다운 (교육혁신지원팀) 043-830-8562 jyuh1234@jwu.ac.kr
2	교내	[3.1.2] 역량 기반 교육과정 개발을 지원하기 위한 교수학습지침서 개발	배기호 교수 (교수역량개발센터) 043-830-8134 102ho@jwu.ac.kr