제2기 유네스코 청년 전문가 연수 프로그램 참가자 모집 공고문

2026 UNESCO Sponsored Traineeship Programme (U-STEP)

유네스코한국위원회에서 제2기 **「유네스코 청년 전문가 연수 프로그램(U-STEP)」** 참가자를 모집합니다. 대한민국 청년들이 유네스코 본부에서의 실무 경험을 쌓으며 교육·과학·문화·정보커뮤니케이션 분야의 국제 전문가로 성장하고, 나아가 국제기구 진출을 준비할 수 있도록 지원하는 본 프로그램에 청년 여러분의 많은 관심과 적극적인 지원 바랍니다.

2026년 1월 유네스코한국위원회

Ⅰ 프로그램 개요

- **프로그램명:** 유네스코 청년 전문가 연수 프로그램 (U-STEP, UNESCO Sponsored Traineeship Programme)

> **◆ 유네스코 청년 전문가 연수 프로그램 (UNESCO Sponsored Traineeship Programme)이란?**
> 유네스코 청년 전문가 연수 프로그램 (UNESCO Sponsored Traineeship Programme)은 유네스코에서 자체적으로 운영하고 있는 프로그램으로 학생, 연구원 및 젊은 전문가를 대상으로 설계되었습니다. 대한민국 청년들을 대상으로 한 동 프로그램은 2025년부터 유네스코한국위원회가 대한민국 교육부의 후원을 받아 운영합니다.
>
> 동 프로그램은 우리나라 청년들이 교육·과학·문화 분야 국제 전문가로서 역량을 강화하고 국제기구에 진출할 수 있도록 유네스코 본부 및 지역사무소에 배치되어 실제 업무를 수행하는 연수(트레이니십) 참여 기회를 제공합니다. 사업 실시 2년차인 2026년에는 기존 유네스코 본부 외에도 유네스코 방콕 사무소로 연수 기관을 확대하고 연수 인원을 10명으로 늘리며 근무 부서도 다양화하여 청년들이 전문성을 심화할 수 있도록 할 계획입니다.

- **운영:** 유네스코한국위원회(KNCU)
  ※유네스코한국위원회-유네스코 간 연수 프로그램 실시에 관한 협약에 근거
- **후원:** 대한민국 교육부
- **근무지:** 1) 유네스코 본부(프랑스 파리), 2) 유네스코 방콕 사무소
- **근무 기간:** 6개월 (2026년 6-7월 ~ 2026년 11-12월 예정)

※ 근무기간은 6개월로 동일하나 유네스코 본부 근무부서와 합격자 간 협의하여 근무시작일은 1개월 범위 내에서 조정할 수 있음.

- **선발 인원 및 분야: 총 10명** ※ 부서별 지원 인원 미달 또는 적격자 부재 시, 선발 예정 인원은 변경될 수 있음
  - **유네스코 파리 본부: 8명**
    ※ 교육(3명), 자연과학(1명), 정보커뮤니케이션(2명), 대외협력(1명), 전략기획(1명)
  - **유네스코 방콕 사무소: 2명**
    ※ 교육(1명), 문화(1명)

	근무지	부문(Sector)	국(Division)	부서(Section/Unit)	인원
1	유네스코 파리 본부 (8)	교육	교육2030국	유네스코학교네트워크(ASPnet)	1명
2				SDG4 리더십 (SDG4 Leadership)	1명
3			학습미래혁신국	교육 기술·인공지능 (Technology and AI in Education)	1명
4		자연과학	생태지구과학국/ 인간과생물권계획(MAB)사무국	네트워킹·역량강화 (Networking and Capacity Building)	1명
5		정보커뮤니케이션	디지털 정책·포용·전환국	기록유산 (Documentary Heritage)	1명
6				디지털정책·디지털전환 (Digital Policies and Digital Transformation)	1명
7		대외협력	대외협력국	유네스코 국가위원회·펠로우십 협력 (National Commissions and Fellowships)	1명
8		전략기획	전략기획국	미래예측·인텔리전스 (Foresight and Intelligence)	1명
1	유네스코 방콕 사무소 (2)	교육		교육 부서(Education Unit)	1명
2		문화		문화 부서(Culture Unit)	1명

- **지원 자격**
  - (국적) 대한민국 국적을 보유한 자
  - (연령) 공고 마감일인 2026년 2월 1일 기준 청년기본법에 따른 청년(만 19세~ 만 34세)
  - (학력 및 경력) 부서별로 석사 재학 이상 또는 학사 이상(졸업예정자 포함) 등 학력 요건이 상이하므로 반드시 부서별 학력 요건 확인 바람 (Terms of Reference, ToR 참고)
  - (어학) 공인 영어시험 성적 보유자
    - 최소 TOEFL 105, TOEIC 900, New TEPS 370, IELTS 7.5
    - 유효기간 내 성적만 인정
    - 공인 영어시험성적 필수 제출로, 해외 학위 등으로 대체 불가능함

    ※ 자세한 개별 자격요건은 첨부된 직무기술서(ToR) 참고

    ※ 서류전형 우대사항은 아래 II. 모집 개요 1. 지원 자격 ③ 우대 사항 참고
- **지원 방법**
  - 아래 링크(웹사이트)에 접속해 지원양식 작성 및 제출(필수제출서류 첨부)
    https://kbk5u8q3.ninehire.site/job_posting/yyO1WRq2
  - **파리 본부, 방콕 사무소 포함한 총 10개 부서 중 원하는 부서 3지망까지 선택 가능**
- **선발 절차**

  ① 유네스코한국위원회에서 서류 심사 및 대면 면접 전형 실시 후 최종 선발 인원의 3배수(30명)를 유네스코 본부(24명)와 유네스코 방콕사무소(6명)에 각각 추천

  ② 유네스코 본부는 위의 추천 받은 자 대상 화상면접 실시 후 최종 합격자 선발 (총 10명: 본부 8명, 방콕 사무소 2명)

  ※ 유네스코한국위원회 선발 과정에 합격하여 유네스코 본부에 추천되더라도 유네스코 본부의 자체기준에 부합하지 못할 경우, 최종 선발되지 않을 수 있음
- **합격자 지원 사항**

  - 체재비 일부(기타소득으로 간주하여 4.4% 원천징수, 현지 물가 반영)
    - 파리 본부 파견 시 월 체재비 **240만원** 지원
    - 방콕 사무소 파견 시 월 체재비 **150만원** 지원

    ※ 환율 변동 등에 따라 예산 범위 내에서 체재비 변동 가능
  - 왕복 항공권 1회
  - 사전 준비비 일부(50만원, 1회)
  - 사전 교육(16시간)

    ※ 상기 지원 사항 외 해외 체류에 수반되는 경비는 일체 본인 부담

Ⅱ	모집 개요

1. 지원 자격

① 기본 요건

- (국적) 대한민국 국적을 보유한 자
- (연령) 청년기본법에 따른 청년(만 19세~ 만 34세)
- (학력) 지원분야별로 상이함 (개별 ToR 참고)

② 어학 능력

- 공인 영어시험 성적 보유자
    - 최소 TOEFL 105, TOEIC 900, New TEPS 370, IELTS 7.5
    - 유효기간 내 성적

※ 공인 어학 성적 필수 제출, 해외 대학 학위 등으로 대체 불가

③ 우대 사항 (서류전형에만 적용)

- (가점 1점) 박사 학위 보유자

  ※ 유네스코 청년 전문가 연수 프로그램 이수 기간인 2026학년도 2학기에 강의 계획이 없어야 함
- (가점 3점) 비수도권 지역인재

  ※ 대학까지의 최종학력 (대학원 이상 제외)을 기준으로 서울-경기-인천지역을 제외한 비수도권 지역대학을 졸업했거나 2026년 2월 졸업 예정인 자
- (가점 3점) 사회적 배려 대상자 (장애인, 북한이탈주민, 저소득층, 국가보훈대상자, 한부모가정, 위탁가정 및 아동보육 시설 재원자 등 / 관련 법령에 따른 증빙 필요)
- (가점 1점~2점) 프랑스어 능통자 (DELF 성적증명서 필수 제출)

DELF B1	가점 0.5점
DELF B2	가점 1점
DELF C1	가점 1.5점
DELF C2	가점 2점

※ 지원 제한 기준
1. 유네스코 청년 전문가 연수 프로그램을 위한 비자발급이 불가한 자 2. 유네스코 청년 전문가 연수 프로그램 출국(예정)일 기준 해외여행에 제한이 있는 자 3. 유네스코 청년 전문가 연수 프로그램 참여기간 동안 대학원의 학기 수업에 등록하여 학업을 예정 중인 자 ※ 학사의 경우에는 대학졸업자 또는 2026년 2월 졸업예정자여야 하며, 석사 재학 중 유네스코 청년 전문가 연수 프로그램 이수 기간인 2026학년도 2학기에 수업을 등록하지 않아야 함 / 학사의 경우 학위증명서와 함께 발급기한이 6개월이 지나지 않은 졸업증명서 또는 졸업예정증명서 제출 필요 4. 유네스코 청년 전문가 연수 프로그램 활동개시일 기준 고용보험가입 또는 개인사업자 등록 중인 자 ※ 연수 개시일 전일까지 증빙서류로 고용보험 자격이력 내역서 또는 사실증명 총사업자등록내역 제출 5. 공무원 발령대기자, 기업 등의 입사 대기자

2. 지원 방법 및 제출 서류

① 지원 방법

- **접수 기간:** 2026년 1월 13일(화) ~ 2월 1일(일) 23:59
- **접수 방법:** 온라인 웹사이트 접수 (필수 제출 서류 포함)
- **접수 링크**: https://kbk5u8q3.ninehire.site/job_posting/yyO1WRq2

② 필수 제출 서류

- 지원서 및 자기소개서 양식 (나인하이어 '지원서 첨부'란에 업로드)
- 영문 CV 1부 (자유양식)
- 영문 커버레터 (Cover Letter) 1부 (자유양식)
- 국문 학위증명서 1부
- 영문 학위증명서 1부
- 국문 성적증명서 1부
- 영문 성적증명서 1부
- 공인 영어시험 성적표(유효기간 이내) 1부
- 졸업예정증명서(2026년 2월 졸업예정자에 한해 제출)

③ 해당 시 제출 서류 (필수 아님)

- 프랑스어 DELF 성적 증명서 (해당자만 제출)
- 경력 및 자격증명서(해당자만 제출)
- 사회적 배려 대상자 증빙서류 (해당자만 제출)

3. 지원 사항

※ 아래 지원 사항 외 파견 준비 및 해외 체류에 수반되는 경비는 일체 본인 부담

① 체재비 일부 지원

- **파리 본부 파견 월 240만원, 방콕 사무소 파견 월 150만원**
- 4.4% 소득세 공제, 월별 지급, 숙소임대료 포함
- 지원 절차: 2회 분할 지급 (3개월 분*2회)
    - 월별 보고서 제출 → 유네스코한국위원회 담당자 확인 필수

② 해외 파견에 따른 왕복항공권(1회) 지원 (실비 지원)

③ 사전 준비비 일부(50만원, 1회) 지원

- 비자 발급, 보험료, 체류·거주허가증, 현지 건강진단서 등 파견 준비 및 현지 체류에 필요한 준비비

④ 사전 교육 16시간(2주) 지원

- 3월 중 최종합격자 대상 사전교육 진행, 최종합격자는 사전교육에 모두 참석해야 함

III 선발 절차 및 일정

1차	**유네스코한국위원회 서류접수(1/13~2/1)** 서류 합격자: 50명(최종 선발 인원의 5배수) ※ 서류 합격자 발표: 2/9(모든 지원자 대상 합격 여부 통지)
⇩	
2차	**유네스코한국위원회 1차면접(대면) (2/11~2/12 중 1회)** 면접 합격자: 30명(최종 선발 인원의 3배수)

	※ 면접 합격자 발표: 2/20 ※ 면접 합격자 대상 오리엔테이션 (필수 참여, 불참 시 자동 불합격 처리 - 3월 중 (약 2시간))

⇩

3차	**유네스코 본부 최종선발 면접(화상인터뷰) (3월 중)** **최종 합격자: 10명** ※ 최종 합격자 발표: 3월 중 (잠정)

① 1차 전형: 서류 심사(유네스코한국위원회)

- 제출 서류 및 자격 요건 충족 여부 심사
- 지원자의 전공, 경력, 어학 능력, 실무 능력 등을 종합적으로 평가
- 서류 합격자 발표: 2/9

② 2차 전형: 1차면접(2/11~2/12 유네스코한국위원회, 대면면접)

- 국제기구 근무 적합성, 직무 이해도 및 직무 능력, 커뮤니케이션/팀워크 능력 등 평가
- 국문 면접/영어 면접 모두 진행
- 면접 합격자 발표: 2/20
  ※ 대면 면접 원칙으로, 별도 화상 면접 불가
  ※ 면접은 2월 11일, 12일 중에 1회 진행되며, 지원부서별로 일정은 다름
  ※ 면접 합격자(30명) 대상 오리엔테이션 필수 참여 (2시간)
  (유네스코한국위원회에서 본부 최종면접 관련 안내 예정)

③ 3차 전형: 최종선발 면접(유네스코 본부, 화상면접)

- 유네스코한국위원회에서 영문 CV, 영문 커버레터를 유네스코 본부에 송부한 후 유네스코 본부에서 최종선발 면접(화상) 실시(유네스코 본부 직원과 영어로 진행, 3월 중)
- 최종 합격자 발표: 3월 중 (잠정)
  ※ 발표 후 파견대상자 10명은 3-4월 중 사전교육 과정 필수 진행 (16시간, 2주 중 4회)

IV 모집 및 파견 일정

- **26년 1월 - 26년 3월:** 연수참가자 모집 및 선발
- **26년 4월**: 연수참가자(10명) 대상 사전 교육

- **26년 5월**: 비자 발급 및 파견 준비
- **26년 6/7월~26년 11/12월**: 유네스코 본부/방콕 사무소 파견 및 업무 수행
- **26년 12월**: 연수 결과 보고회 (국내 개최)

V 연수참가자 프로그램

① 사전 교육 과정 (추후 별도 안내 예정)

- 교육 대상: 최종 선발된 파견 예정자 10명
- 교육 기간: 16시간, 2주 (총 4회/ 회당 4시간) (3월 중 진행 잠정)
- 교육 장소: 유네스코한국위원회 (서울특별시 중구 명동길 26) / 대면 진행
- 교육 내용: 국제기구 업무, 유네스코의 주요 활동 이해, 국제 회의 절차 및 실무, 프로젝트 기획 및 관리 역량 강화 제공

② 연수 실시

- 연수 기간: 2026. 6/7월~2026. 11/12월 (6개월) (개별 근무시작일은 본부 부서와의 협의하여 조정할 수 있음)
- 연수지: 유네스코 본부(프랑스 파리) / 유네스코 방콕 사무소 (태국 방콕)
- 연수 부서: 유네스코 본부 8개 부서, 유네스코 방콕 사무소 2개 부서
  ※ 자세한 내용은 I. 프로그램 개요 참조
- 필수 과제: 월별 유네스코 동향 및 부서 활동 보고서 제출(별도 양식 제공), 개별 연구과제 추후 안내 (특정 주제에 대한 조사 및 발표(결과 보고회))
- 기타: 파견 전 파견대상자는 유네스코한국위원회와 별도 서약서 작성 예정

③ 연수 결과보고회

- 일시: 2026년 12월 중(잠정)
- 장소: 유네스코한국위원회

VI 연수 조건 및 유의 사항

- 유네스코 및 해당 국제기구의 내부 규정을 준수하여 근무
- 연수 기간 동안 성실히 직무 수행
- 월별 동향 및 활동 보고서 제출 의무를 준수 (추후 월별 보고서 양식 제공)

- 사업 담당자와 월별 모니터링(화상) 진행
- 최종선발자의 경우 유네스코 본부와 업무계약을 체결하고 유네스코한국위원회에 서약서를 제출해야 함
- 본 모집 공고에 명시되지 않은 사항은 주관 기관의 내부 규정을 따름
- 지원서 및 제출 서류에 허위 사실이 있을 경우, 합격이 취소될 수 있음
- 최종 선발 이후에도 국제기구 측의 내부 사정에 따라 파견이 취소될 수 있음

❒ 문의처

- **담당 기관:** 유네스코한국위원회 네트워크사업실
- 문의사항의 경우 첨부된 FAQ 문서 참고 이후, ustep@unesco.or.kr으로 문의