2026년 3월 산학협력팀 계약직 직원 채용 공고(안)

중원대학교 산학협력단에서는 산학협력팀 업무를 담당할 계약직원을 아래와 같이 채용하오니 유능한 인재의 많은 지원을 바랍니다.

2026. 3.

중원대학교 산학협력단장

Ⅰ 채용분야 및 인원

근무처	직위	담당업무	모집인원	급여	계약기간
중원대학교 산학협력단	직원	산학행정(연구관리 외)	1명	내규에 따름	계약일로부터 1년

Ⅱ 채용자격

구분	내용
공통사항	○ 국가공무원법 제33조의 결격사유에 해당하지 아니한 자 ○ 공무원임용시험령 제15조(응시 결격사유 등) 및 공직선거법 제266조(선거범죄로 인한 공무담임 등의 제한)등 관계 법령에 따라 응시 자격이 정지되지 아니한 자 ○ 남자의 경우 병역을 필한 자 또는 면제된 자
우대사항	○ 관련분야(산학협력단) 업무 유경험자 우대(해당자는 경력증명서 제출) ○ 취업보호대상자(해당자는 관련 증빙서류 제출)

Ⅲ 채용조건 및 처우

구분	내용
근무일시	주 5일 근무(09:00~18:00)
근무지역	중원대학교 산학협력단
지급급여	급여 수준은 중원대학교 산학협력단 급여 지급기준에 의해 협의 후 책정
근무평가	근무실적 평가에 따라 재계약 가능함

※ 임용포기자 및 결원 발생 시 차 순위자로 임용 가능

Ⅳ 채용절차

입사지원 → 서류전형 → 면접전형 → 합격자발표 → 근로계약

Ⅴ 채용방법

구분	내용
1차-서류전형	❍ 당해 직무수행에 관련되는 응시자의 자격·경력 등이 소정의 기준에 적합한지를 심사하여 공고된 채용 자격요건에 적합할 경우 합격
2차-면접전형 (서류전형 합격자에 한하여 실시)	❍ 서류전형 합격자에 대하여 ① 직원으로서의 마음가짐, ② 전문 지식과 그 응용능력, ③ 의사 발표의 정확성과 논리성, ④ 예의·품행 및 성실성, ⑤ 창의력·의지력 및 발전 가능성 등 5가지 평정 요소를 각 20점 만점(총 100점)으로 하여 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 종합적으로 평가 ❍ 위원의 과반수가 평정 요소 5개 항목 중 2개 항목 이상을 “하”로 평정하였거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정 요소에 대하여 “하”로 평정한 때에는 불합격 처리 ❍ 불합격 기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 평가점수 고득점자순으로 합격자 결정(선발 예정 인원을 초과하여 동 순위자 발생 시에는 평가자 협의에 의해 결정)

※ 전형결과에 대한 자료는 일체 제공하지 않음

Ⅵ 서류접수 및 방법

구분	내용
접수기간(재공고)	2026.3.9.(월)~2026.3.13.(금) 18시까지(3.16.(월)~채용시 까지)
접수방법	❍ 전자메일(e-mail), 방문 제출 ❍ yssin70@jwu.ac.kr(이메일 접수자는 반드시 원본 제출해야 함)

Ⅶ 제출서류

구분	내용	통(부)
공통서류	이력서(최근 6개월 이내 촬영)	1통(본교 양식)
	자기소개서	1통(본교 양식)
	주민등록등본	1통
	최종학력증명서	1통
	개인정보 수집·이용에 대한 동의서	1통(본교 양식)
추가서류	경력증명서(해당자)	1통
	자격증 및 면허증 사본(해당자)	1통

Ⅷ 전형실시 및 합격자 발표

❍ 서류전형 합격자 발표 : 2026.3.17.(화) (서류전형 합격자에 한하여 개별 통보)

- 응시인원이 많을 경우 서류전형 합격자 수를 2배수 이내로 정할 수 있음

❍ 면접전형 일시 및 장소 : 2026.3.23.(월) 오후 2시. 산학협력단(I601호)(서류전형 합격자 통보 시 안내)

❍ 최종합격자 발표 : 2026.3.27.(금) (최종합격자에 한하여 개별 통보)

❍ 면접전형은 비대면(화상 또는 전화) 면접으로도 전환될 수 있음

❍ 전형일정은 내부 사정에 따라 일부 변경될 수 있음

Ⅸ 기타사항

❍ 각종 증명서(원본)는 서류접수 마감일 기준 3개월 이내에 발급된 서류이어야 하며, 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다. 서류제출 누락, 기재 사항 착오 및 누락, 연락 불능 등으로 인한 불이익은 응모자의 책임으로 합니다.

❍ 서류전형 및 면접시험 결과 적격자가 없을 경우 합격자를 선발하지 않을 수 있습니다.

❍ 기재된 사항이 사실과 다르거나 허위로 판명될 경우 또는 결격사유가 발생된 경우 합격 또는 임용이 취소될 수 있습니다.

❍ 합격자 통지 후라도 신원조사 및 채용 신체검사 등을 통하여 직원으로 임용하기에 부적합한 결격사유가 있을 경우 임용을 취소할 수도 있으며, 결격사유 및 임용포기 등으로 모집 예정 인원에 미달하는 경우 차순위자를 추가 합격자로 결정할 수 있습니다.

❍ 재계약은 최초 근로계약기간 동안 근무실적 및 직무수행 능력을 평가한 후 재계약 여부를 결정합니다.

❍ 임용 예정 시기는 2026.4.1.(수) 입니다.

❍ 기타 자세한 내용은 **산학협력단(산학협력팀 ☎**043-830-8401)으로 문의하시기 바랍니다.

Ⅹ 제출서류 양식

❍ 별첨 참조