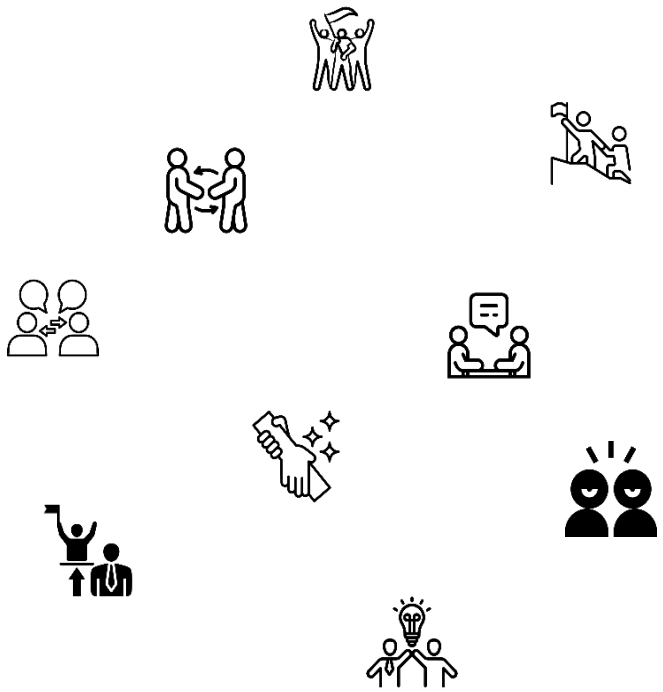
2025년 제16기
사회리더 대학생 멘토링
멘티 신청 매뉴얼



푸른등대 한국장학재단

목 차

1. 신청 전 안내사항 · · · · · · · · · 1p

2. 멘토 정보 조회 · · · · · · · · · · 2p

3. 멘토링 참여 신청방법 · · · · · 7p

신청 전 ★ 필독 ★

1. 멘티 신청 전 누리집 **'나의 이용자정보관리'**의 **개인 정보 확인**

ㅇ 누리집 > 나의 KOSAF > 나의 이용자정보관리 > **선택항목입력**

- **재학구분, 학교, 학부/전공, 학번, 학년, 학적 등 개인정보 확인 필수**

2. 희망 멘토는 **최종 제출 순서에 따라 선착순 마감**

ㅇ 희망 멘토가 있다면 최종 제출 순서가 빠를수록 매칭 가능성이 높아집니다.

3. 멘토 선택 시 1, 2지망은 모든 권역의 멘토 선택 가능

ㅇ **3지망은 소속 대학 소재지 권역의 멘토만 선택 가능**합니다.(제주 제외)

4. **제출 서류**

ㅇ **[필수 서류]** 학적 증명서(재학/휴학/재적), 신입생의 경우 합격증명서 등

ㅇ **[선택서류]** 대상자만 제출

① 소득관련 증명서(기초/차상위) ② 장애 ③ 다문화가정 ④ 북한이탈주민

⑤ 봉사활동(3년 이내활동만 인정)

5. 서류 제출 시 유의사항

ㅇ **① 판독 가능 ② 발급기관 직인 확인 ③ 신청일 기준 1개월 이내 발급** 서류를 인정합니다.

ㅇ 서류 제출 시 업로드 > 버튼을 눌러야 저장됩니다.

6. 임시저장 상태는 최종 제출이 아닙니다.

반드시 최종 제출을 하여야만 멘토 매칭이 가능합니다.

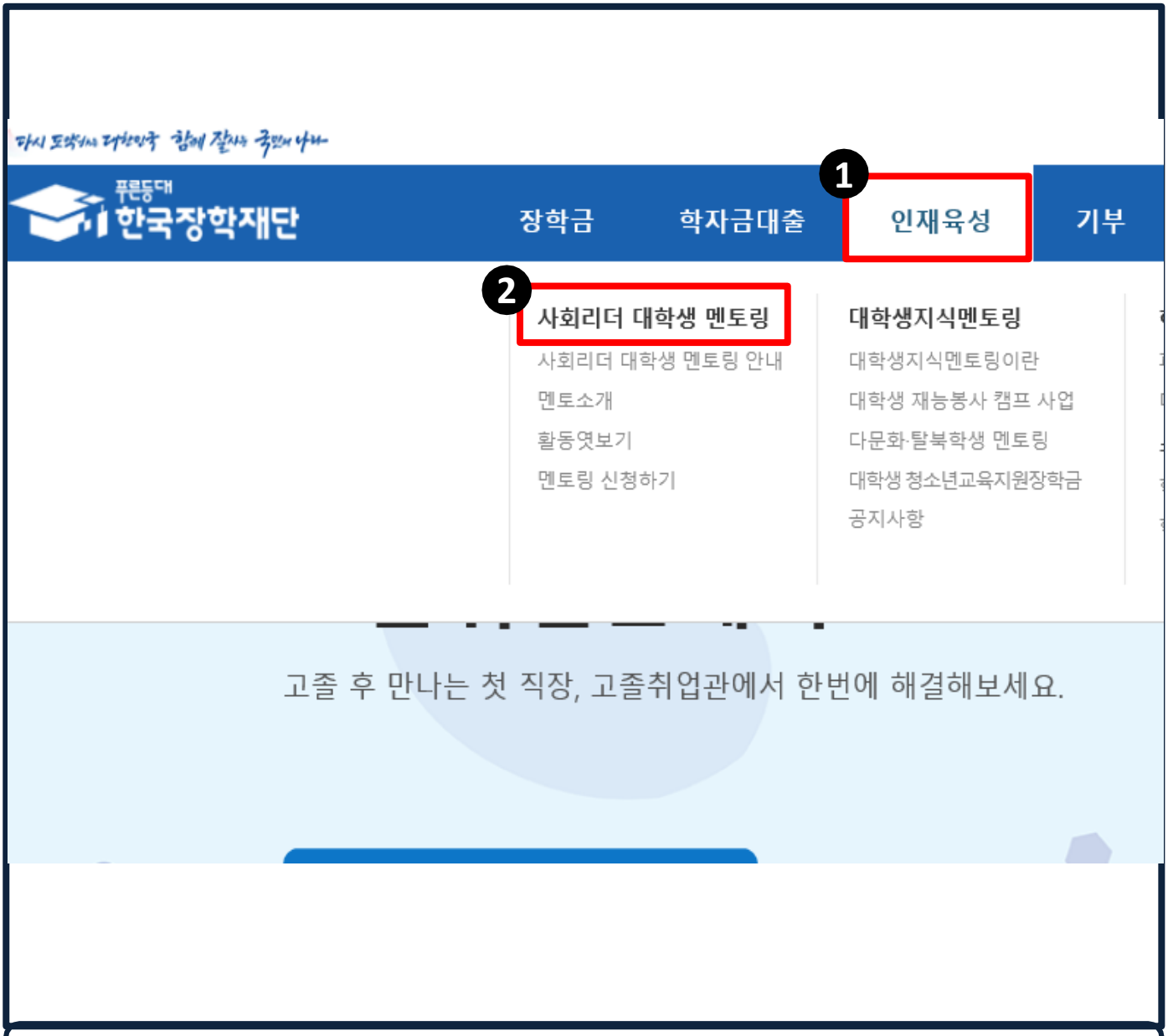
7. 최종 제출 후에는 수정이 불가하므로,

제출 전 신청 정보를 반드시 확인하시기 바랍니다.

1. 멘토 정보 조회



1-1. 홈페이지 접속



한국장학재단 홈페이지 > 인재육성 > 사회리더 대학생 멘토링

① 한국장학재단 누리집 상단 '인재육성' 선택

② '사회리더 대학생 멘토링' 클릭

※ 홈페이지 회원가입 및 로그인 필수

1-2. 사회리더 대학생 멘토링 멘토 조회



인재육성 > 사회리더 대학생 멘토링

① 사회리더 대학생 멘토링 페이지에서 '멘토 소개' 클릭

1-2. 사회리더 대학생 멘토링 멘토 조회



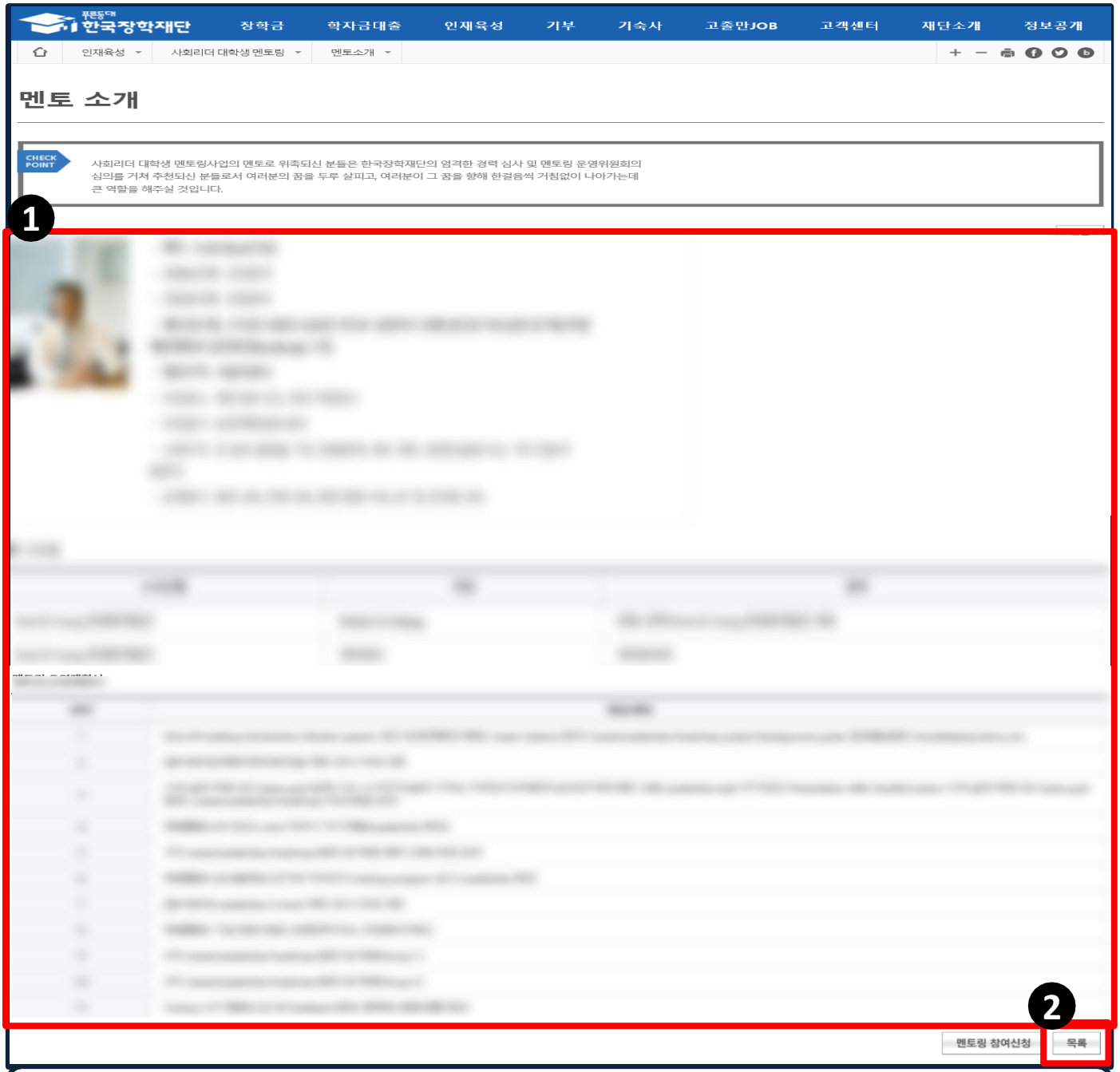
인재육성 > 사회리더 대학생 멘토링 > 멘토 소개

① 각 검색조건 입력 후 '검색' 클릭(미입력 시 전체 조회)

② 관심 멘토의 상세 정보 확인은 멘토 이름 하단의 경력 클릭

③ 신청화면으로 이동을 원할 경우 '신청하기' 클릭

1-3. 멘토 상세 정보 확인



인재육성 > 사회리더 대학생 멘토링 > 멘토 소개에서 멘토 경력 클릭

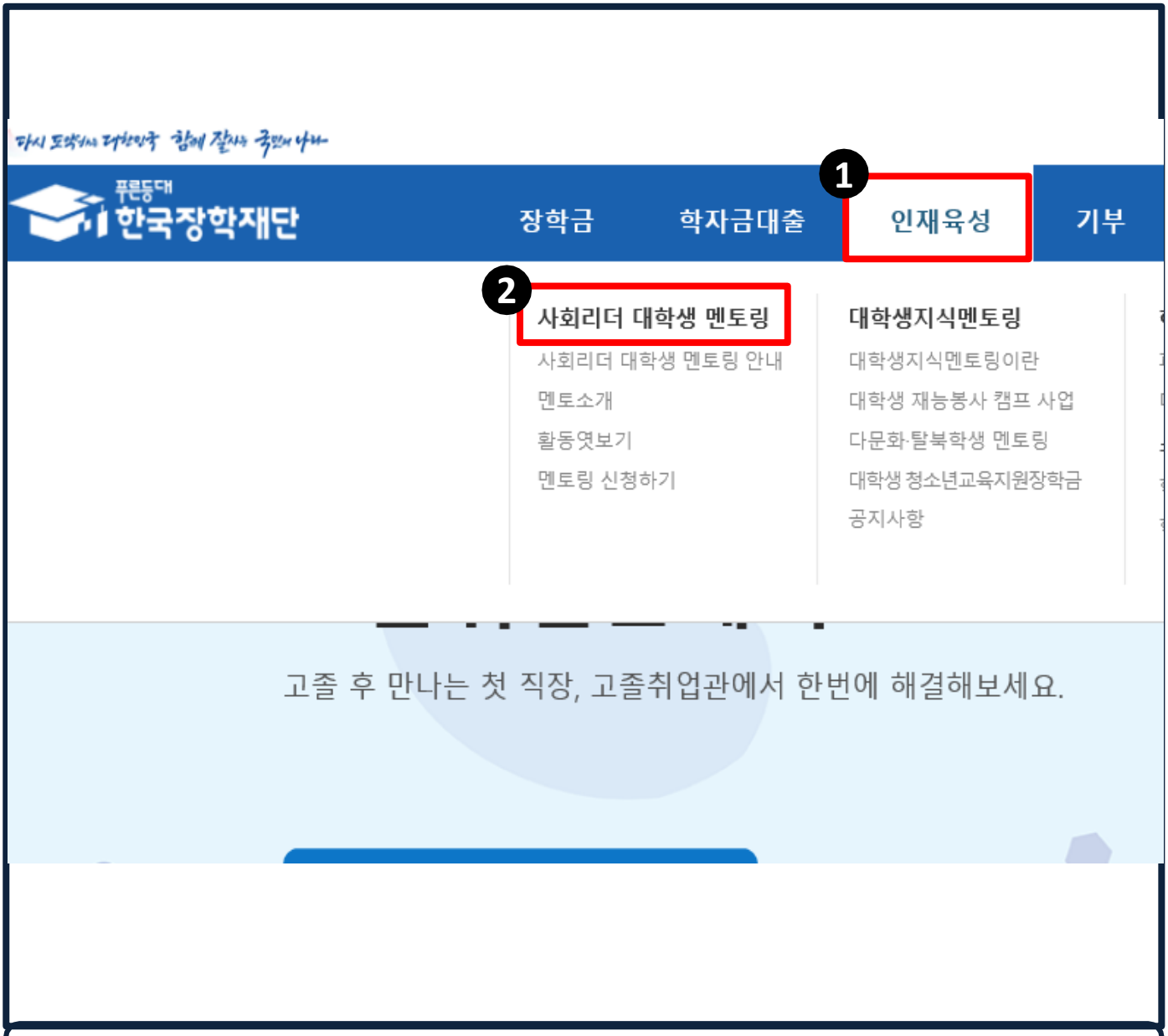
① 멘토별 상세 경력 및 멘토링 관련 정보 확인

② 멘토 목록으로 이동을 원할 경우 '목록' 클릭

2. 멘티 신청 방법



2-1. 홈페이지 접속



인재육성 > 사회리더 대학생 멘토링

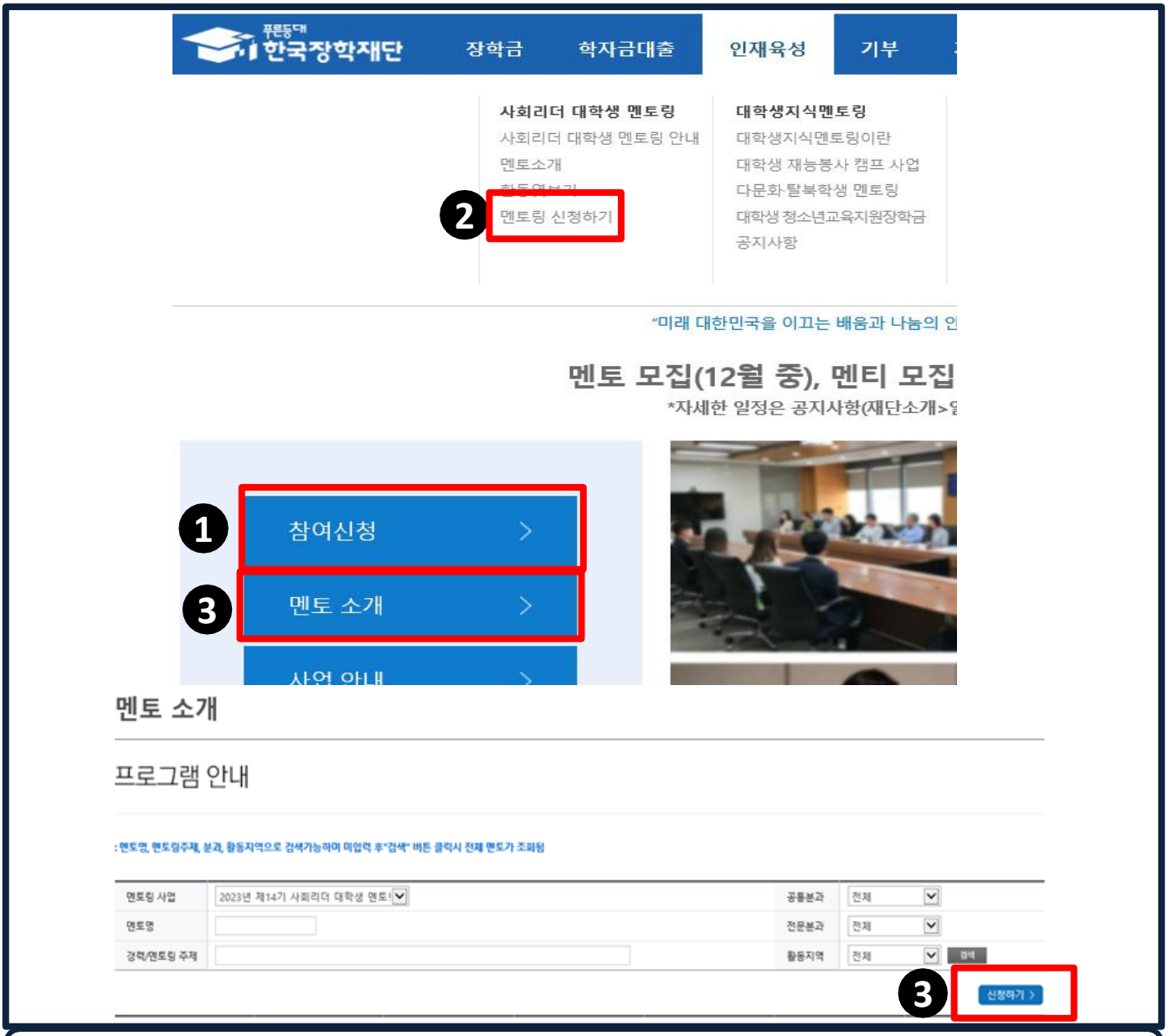
① 한국장학재단 누리집 상단 '인재육성' 선택

② '사회리더 대학생 멘토링' 클릭

※ 신청 전 개인정보(학교, 학과 등) 확인 필수

- 재단 누리집 > 나의 KOSAF > 나의 이용자정보관리 > **선택항목입력**

2-2. 신청화면 이동



인재육성 > 사회리더 대학생 멘토링

2.2 3가지 방법 중 하나를 선택하여 신청

① 인재육성 > 사회리더 대학생 멘토링 > '참여신청'

② 인재육성 > 사회리더 대학생 멘토링 > '멘토링 신청하기'

③ 인재육성 > 사회리더 대학생 멘토링 > 멘토소개 > '신청하기'

2-2. 신청화면 이동



인재육성 > 사회리더 대학생 멘토링 > 참여신청 > 신청하기

① 멘티 > 신청하기

☞ 신청 절차 진행

② 멘티 > 신청현황

☞ 신청 현황 및 결과 확인 (24p 참고)

2-3. 희망멘토 선택하기



① '선택하기' 클릭

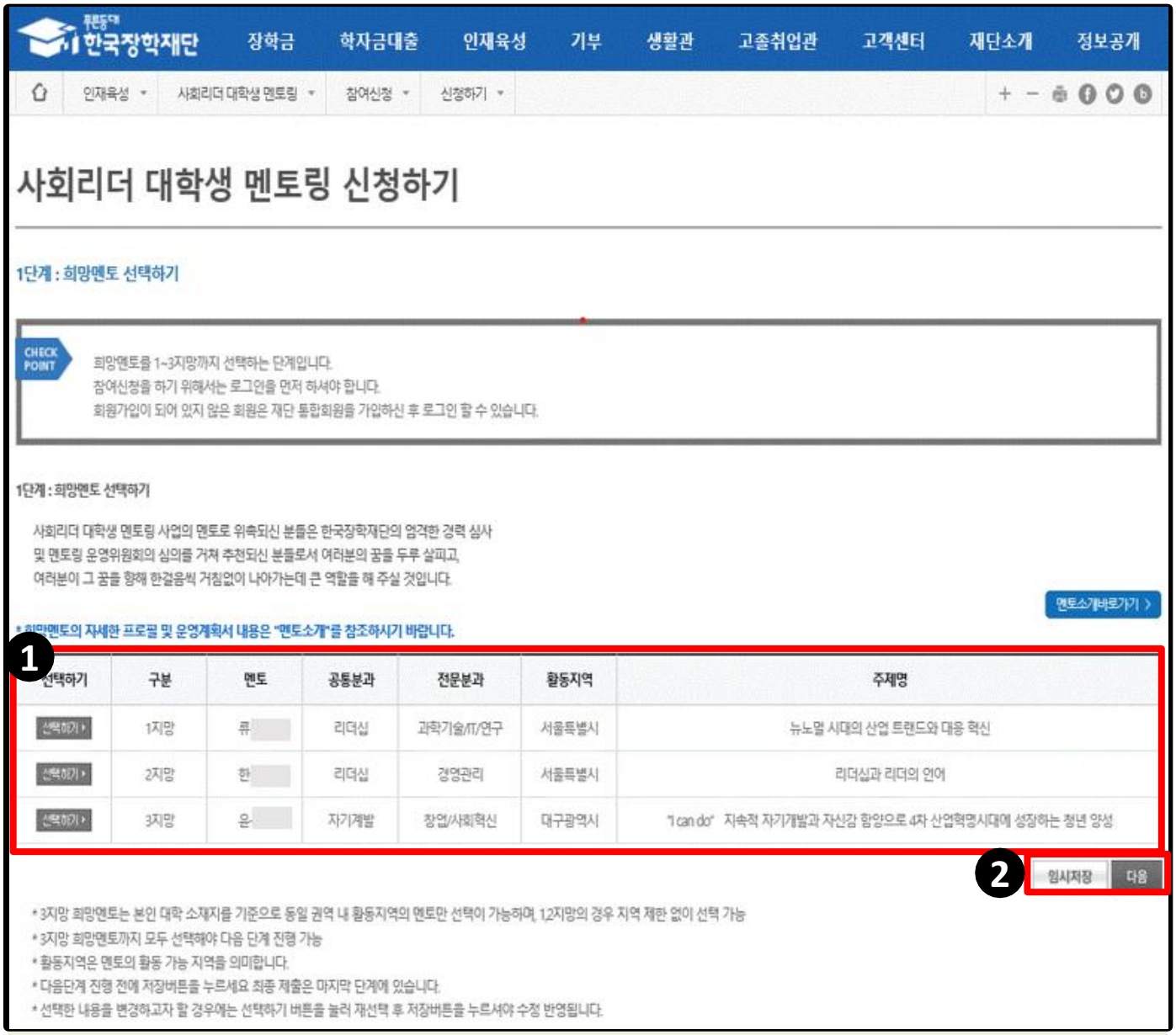
② 팝업창에서 원하는 조건(멘토명, 활동지역, 분과, 경력, 주제)을 적용하여 멘토검색 (미입력시 전체검색)

③ 희망 멘토 선택 후 '등록'

※ 멘토별 상세 정보를 원할 경우 '팝업창에서 멘토 이름 클릭'

※ 멘토 소개 **상세정보(활동지역 등)를 반드시 확인**하여 선택!

2-4. 희망멘토 선택하기



① 선택한 멘토 정보 확인

② '임시저장' 후 '다음' 클릭

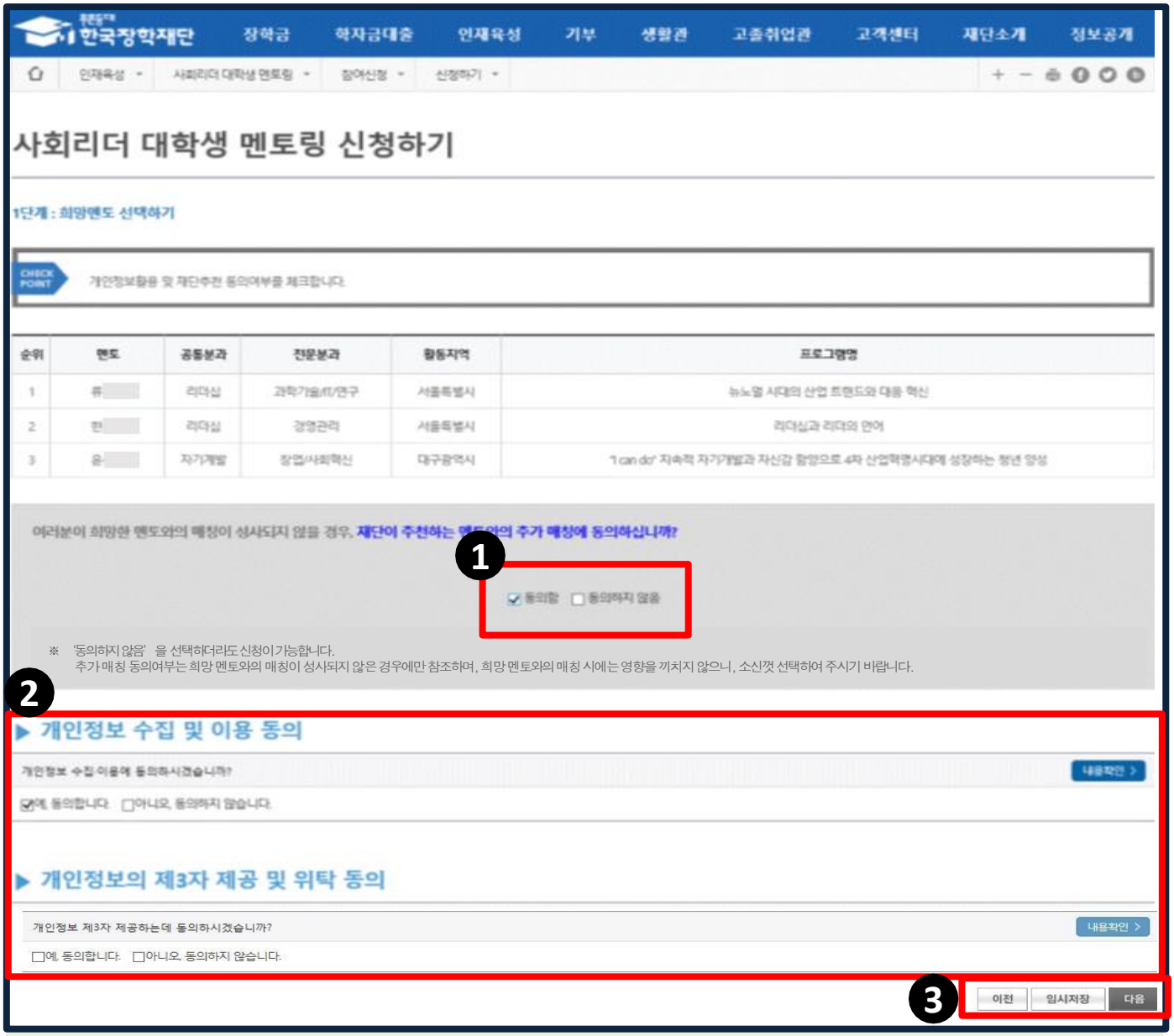
※ 1, 2지망 희망 멘토는 지역 제한없이 자율 선택 가능하나,

3지망의 경우 소속 대학 소재지의 활동 멘토만 선택 가능!

(제주 지역 대학 신청자 제외)

※ 3지망 희망 멘토까지 모두 선택해야 다음 단계 진행 가능

2-5. 재단 매칭 및 개인정보 관련 동의하기



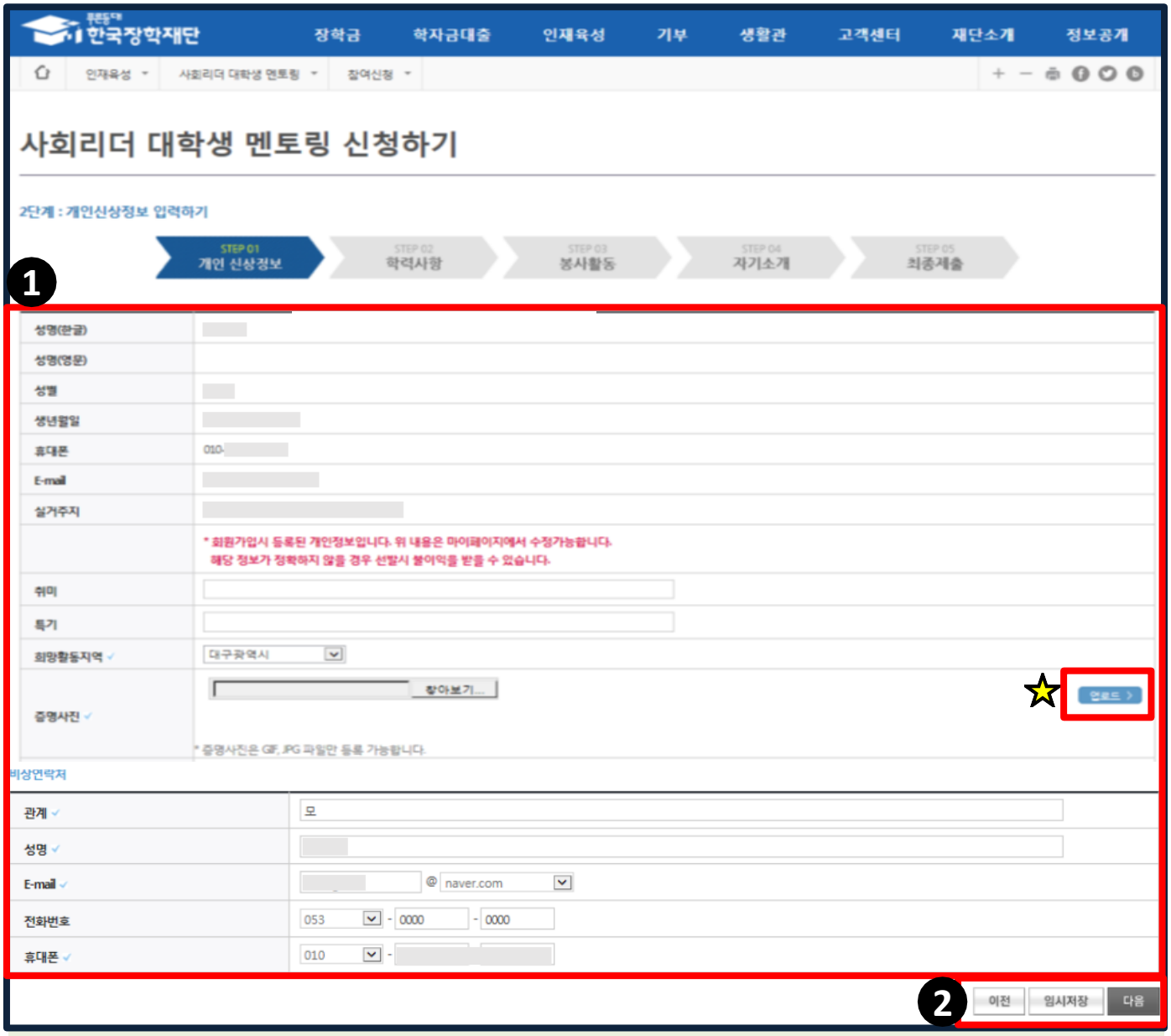
① 희망 멘토와 매칭되지 않았을 시 재단이 추천하는 멘토와 매칭을 희망하는지 여부 클릭

※ **'동의' 시 활동지역과 분과 등을 고려하여 1~3지망 멘토 미매칭 시 다른 멘토와 매칭**되며, '미동의' 하여도 신청 가능

② '개인정보 수집 및 이용', '제3자 제공 및 위탁 동의', '행정정보 이용에 관한 동의' 진행

③ '임시저장' 후 '다음' 클릭

2-6. 신청자 정보 입력



① 신청자(멘티) 기본 정보 입력 및 입력 내용 확인

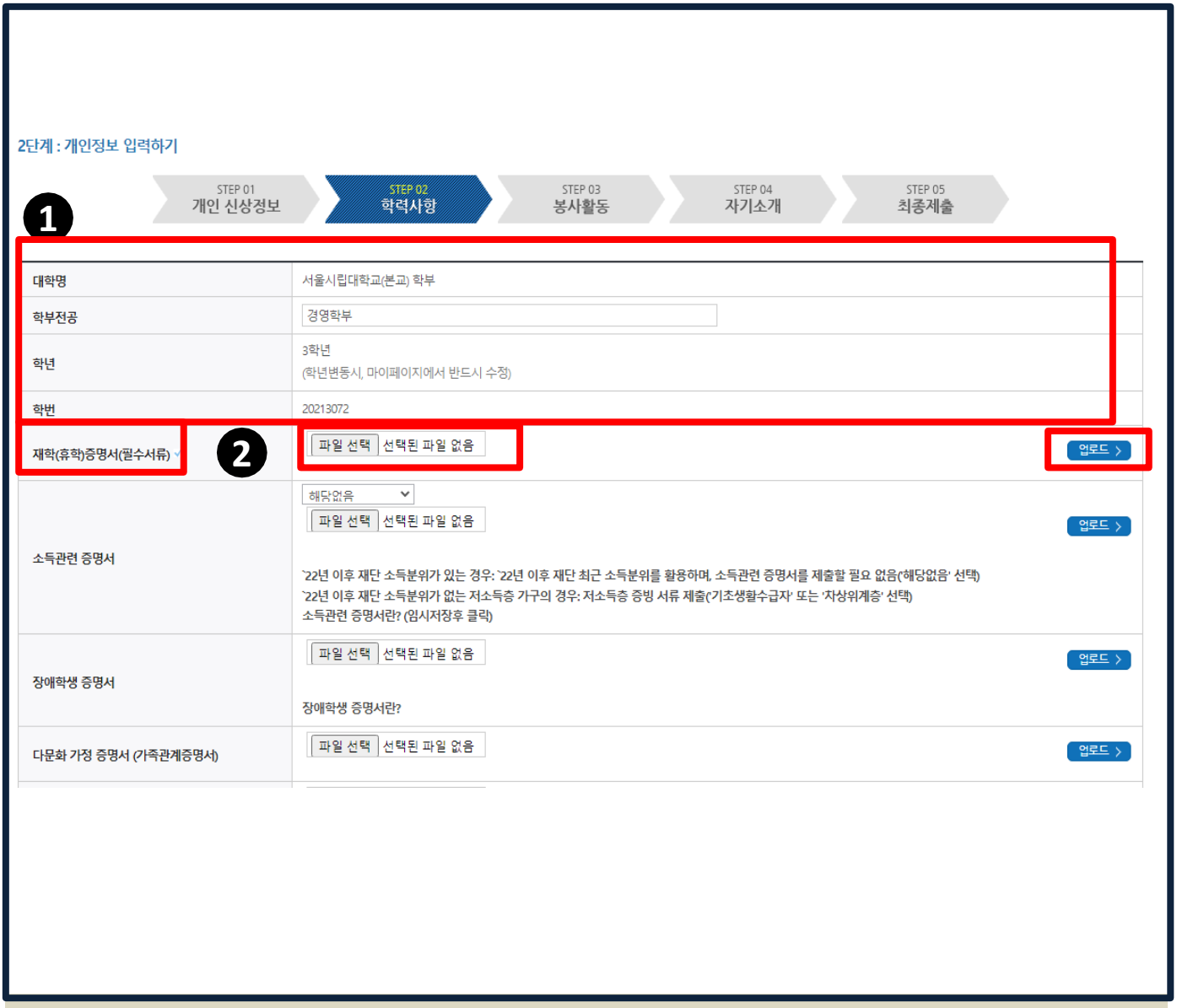
※ 본인 확인 가능하도록 정면 사진 첨부

※ 증명사진 선택 후 ☆ ‘업로드’ ☆ 버튼 반드시 클릭

※ 비상연락처 필수 입력

② ‘임시저장’ 후 ‘다음’ 클릭

2-7. 신청자 정보 추가 입력 및 서류 제출



① 학력 사항 확인

- **변동 시 누리집 마이페이지에서 정보 수정**

※ (수정 경로) 누리집 > 마이페이지 > 서비스 이용자 정보 > 정보수정 > **선택항목**

② (필수서류) 재학/휴학증명서 제출

- **신입생은 합격증명서 또는 합격통지서**

※ 2025년 2월 졸업예정자는 신청불가

2-7. 신청자 정보 추가 입력 및 서류 제출



③ (선택서류) 대상자는 관련 서류 제출

③-1. 소득관련 증명서 : '소득관련증명서란?' 클릭하여 상세내용 확인

* (팝업) 지원구간 확인 바로가기 > '24년 이후 선정된 지원구간 보유 여부 확인

☆ 1) '24년 이후 재단 지원구간 산정자: 증명서 제출 불필요 → "해당없음" 선택

2) '24년 이후 재단 지원구간 미산정자: 소득관련 증명서 제출
→ "기초수급자" 또는 "차상위계층 " 선택 → (팝업) 증빙서류 업로드

③-2. 장애학생, 탈북자 증명서: 본인 명의 증빙서류 제출

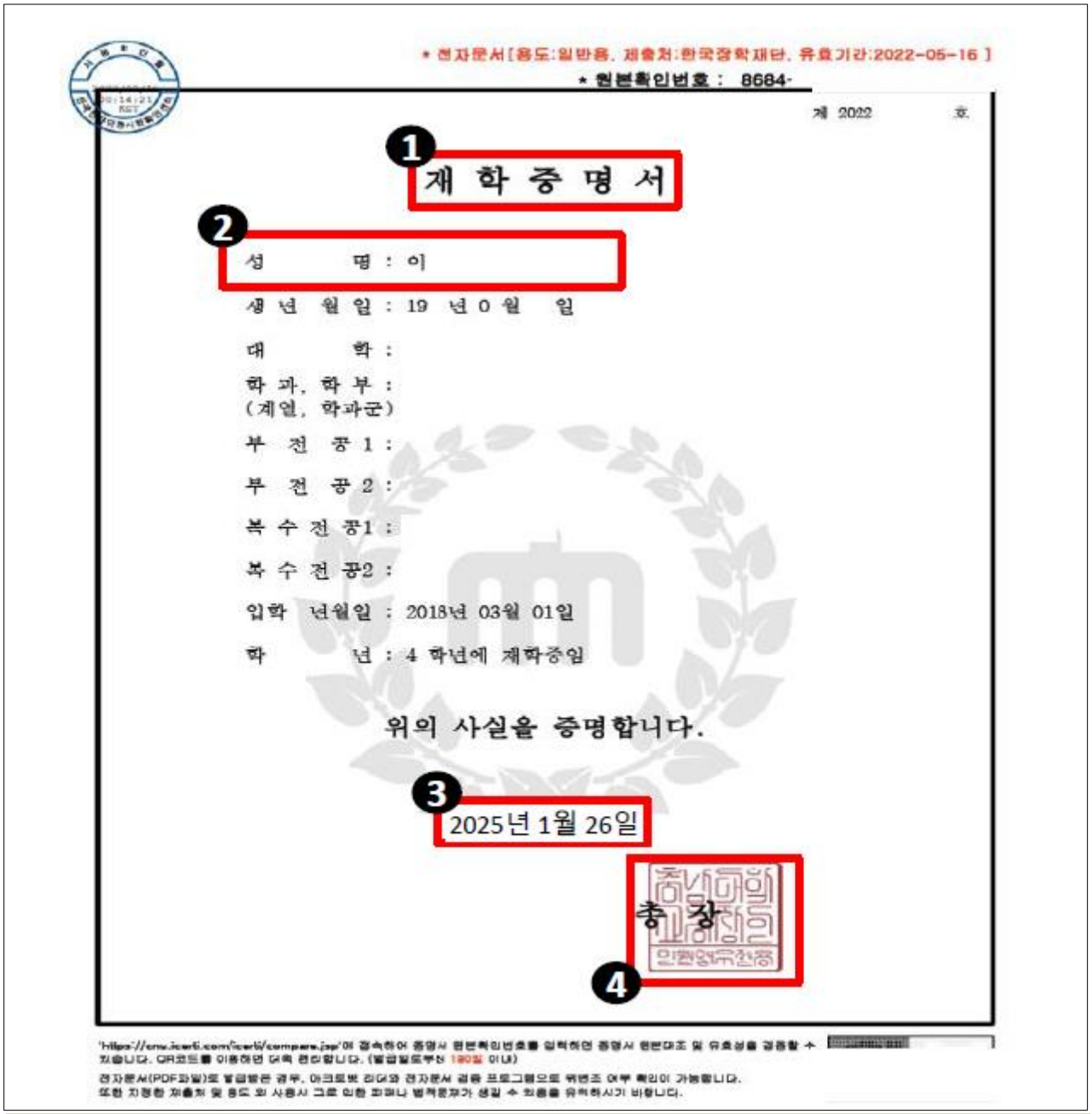
* 최근 3개년 통합신청 시 장애 확인된 신청자는 증명서 제출 불필요

③-3. 다문화 가정 증명서: 본인 또는 부모 명의 증빙서류 제출

④ '임시저장' 후 '다음' 클릭

2-7. 신청자 정보 추가 입력 및 서류 제출

(예시) 재학(휴학)증명서



* 전자문서[용도:일반용, 제출처:한국장학재단, 유효기간:2022-05-16]
* 원본확인번호 : 8684-

제 2022 호

① 재 학 증 명 서

② 성 명 : 이

생 년 월 일 : 19 년 0 월 일

대 학 :

학 과, 학 부 :
(계열, 학과군)

부 전 공 1 :

부 전 공 2 :

복 수 전 공1 :

복 수 전 공2 :

입학 년월일 : 2018년 03월 01일

학 년 : 4 학년에 재학중임

위의 사실을 증명합니다.

③ 2025년 1월 26일

④ 총장

'https://crm.iceri.com/iceri/compare.jsp'에 접속하여 증명서 원본확인번호를 입력하면 증명서 원본대조 및 유효성을 검증할 수 있습니다. QR코드를 이용하면 더욱 편리합니다. (발급일로부터 180일 이내)

전자문서(PDF파일)로 발급받은 경우, 아크로뱃 리더와 전자문서 검증 프로그램으로 위변조 여부 확인이 가능합니다.
또한 지정한 제출처 및 용도 외 사용시 그로 인한 피해나 법적문제가 생길 수 있음을 유의하시기 바랍니다.

※ 제출 서류 확인 사항

① 제출 증명서 확인

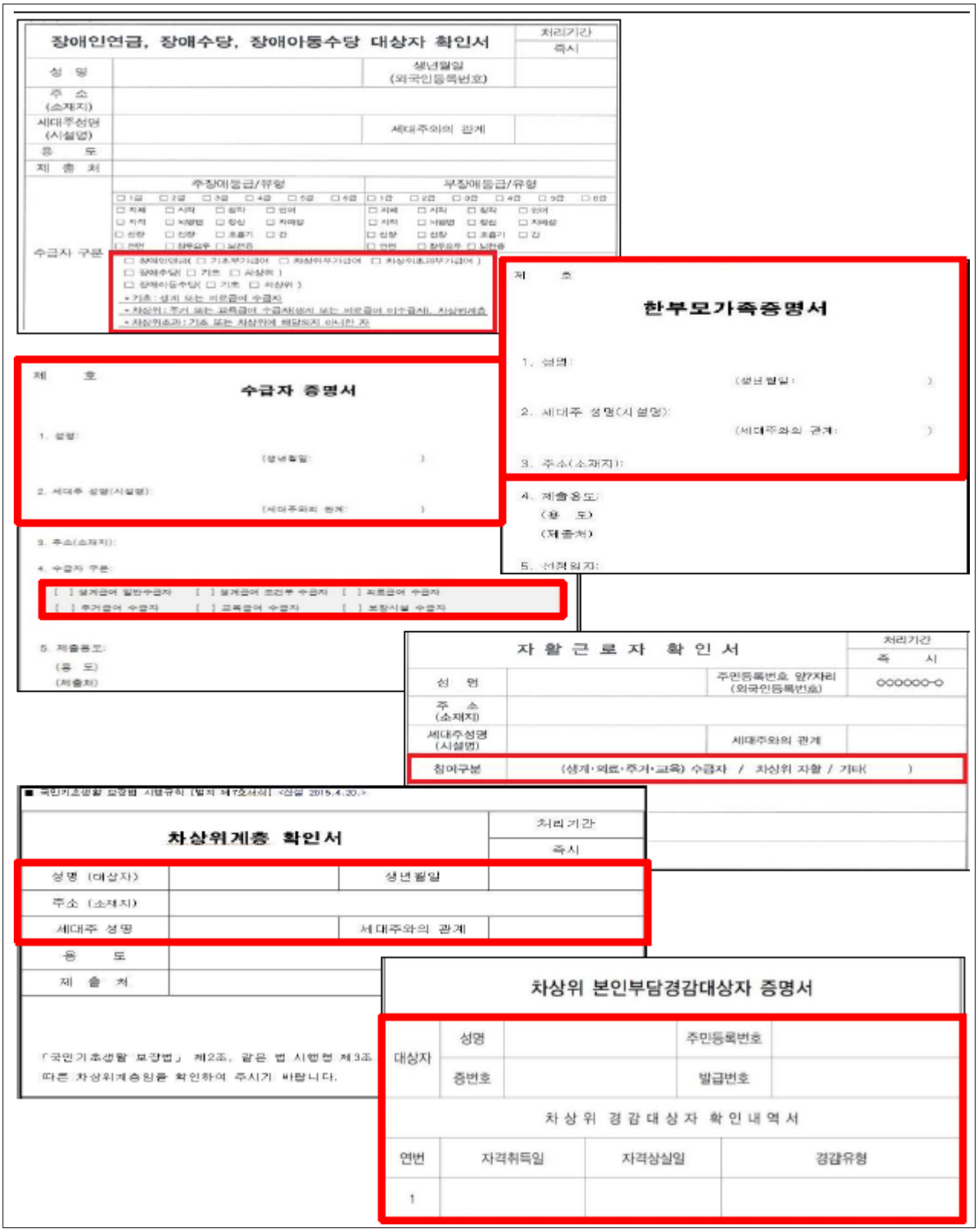
② 신청자(또는 부모) 확인

③ 신청일로부터 1개월 이내 발급일자 확인

④ 발급기관 직인 확인

2-7. 신청자 정보 추가 입력 및 서류 제출

(예시) 소득관련 증명서



장애인연금, 장애수당, 장애아동수당 대상자 확인서

처리기간: 즉시

성 명		생년월일 (외국인등록번호)	
주 소 (소재지)			
세대주성명 (시설명)		세대주와의 관계	
용 도			
제 출 처			

수급자 구분

주장애등급/유형: □1급 □2급 □3급 □4급 □5급 □6급 — □지체 □시각 □청각 □언어 / □지적 □뇌병변 □정신 □자폐성 / □심장 □신장 □호흡기 □간 / □안면 □장루요루 □뇌전증

부장애등급/유형: □1급 □2급 □3급 □4급 □5급 □6급 — □지체 □시각 □청각 □언어 / □지적 □뇌병변 □정신 □자폐성 / □심장 □신장 □호흡기 □간 / □안면 □장루요루 □뇌전증

□ 장애인연금(□ 기초부가급여 □ 차상위부가급여 □ 차상위초과부가급여)
□ 장애수당(□ 기초 □ 차상위)
□ 장애아동수당(□ 기초 □ 차상위)

* 기초 : 생계 또는 의료급여 수급자
* 차상위 : 주거 또는 교육급여 수급자(생계 또는 의료급여 미수급자), 차상위계층
* 차상위초과 : 기초 또는 차상위에 해당되지 아니한 자

제 호

수급자 증명서

1. 성명:
(생년월일:)
2. 세대주 성명(시설명):
(세대주와의 관계:)
3. 주소(소재지):
4. 수급자 구분:
[ ] 생계급여 일반수급자 [ ] 생계급여 조건부 수급자 [ ] 의료급여 수급자
[ ] 주거급여 수급자 [ ] 교육급여 수급자 [ ] 보장시설 수급자
5. 제출용도:
(용 도)
(제출처)

제 호

한부모가족증명서

1. 성명:
(생년월일:)
2. 세대주 성명(시설명):
(세대주와의 관계:)
3. 주소(소재지):
4. 제출용도:
(용 도)
(제출처)
5. 신청일자:

자 활 근 로 자 확 인 서

처리기간: 즉 시

성 명		주민등록번호 앞7자리 (외국인등록번호)	○○○○○○-○
주 소 (소재지)			
세대주성명 (시설명)		세대주와의 관계	
참여구분	(생계·의료·주거·교육) 수급자 / 차상위 자활 / 기타( )		

■ 국민기초생활 보장법 시행규칙 [별지 제7호서식] <신설 2015.4.20.>

차상위계층 확인서

처리기간: 즉시

성명 (대상자)		생년월일	
주소 (소재지)			
세대주 성명		세대주와의 관계	
용 도			
제 출 처			

「국민기초생활 보장법」 제2조, 같은 법 시행령 제3조에 따른 차상위계층임을 확인하여 주시기 바랍니다.

차상위 본인부담경감대상자 증명서

대상자	성명		주민등록번호	
	증번호		발급번호	

차 상 위 경 감 대 상 자 확 인 내 역 서

연번	자격취득일	자격상실일	경감유형
1			

2-7. 신청자 정보 추가 입력 및 서류 제출

(예시) 장애학생 증명서

■ 장애인복지법 시행규칙 [별지 제9호서식]

제 202200000000 호

장애인증명서

장애인	성명 (신청자 본인)	주민등록번호(외국인등록번호 또는 국내거소신고번호)	
	영문명		
	주소		
	보호자(필요시 기재)	보호자와의 관계(필요시 기재)	
주장애 및 장애 정도		부장애 및 장애 정도	
등록번호 :		최초 · 재취득 등록일자	
종합 장애 정도 :			
제출처 및 용도			

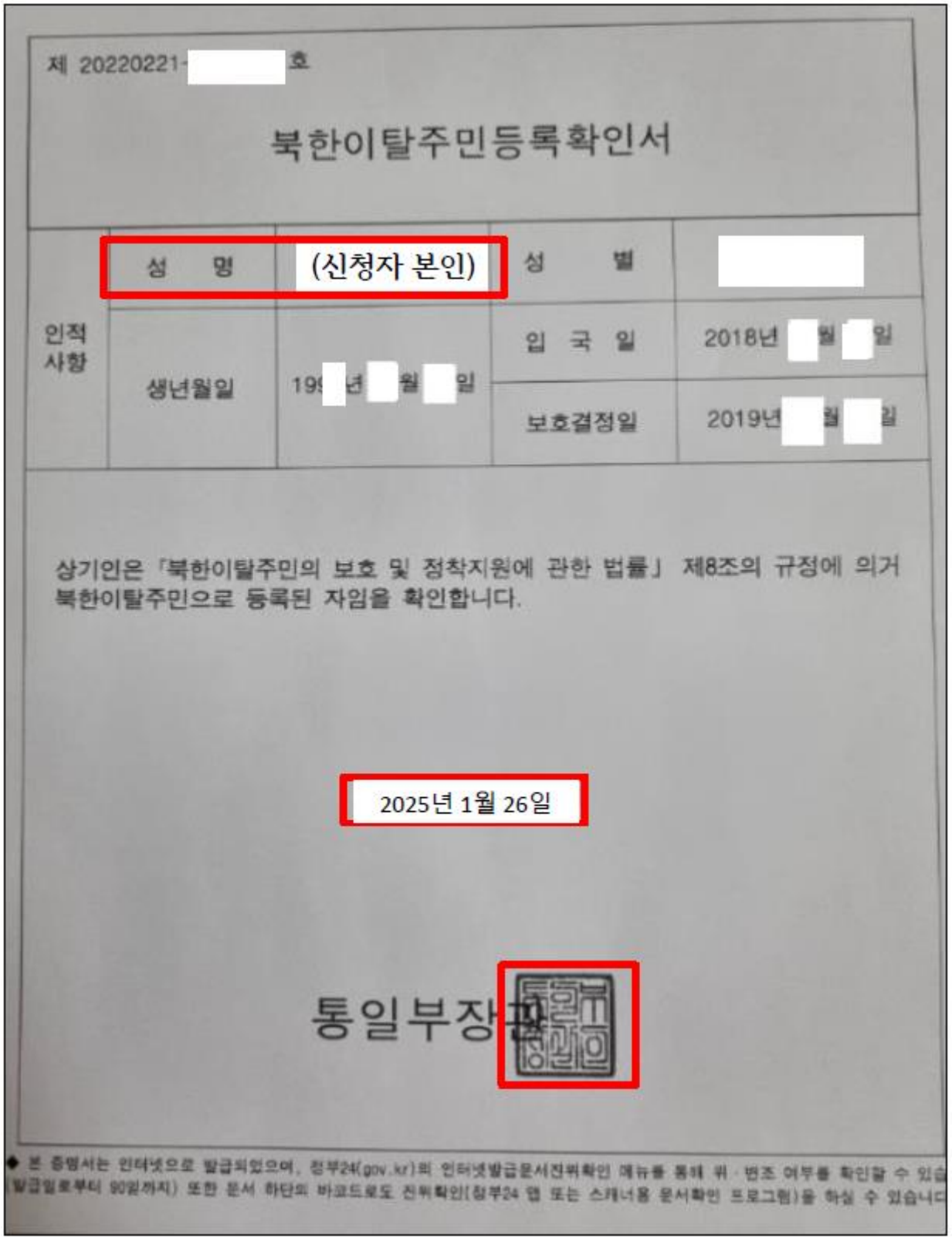
위 사람은 「장애인복지법」 제2조에 따른 장애인임을 증명합니다.

2025년 1월 26일

경기도 고양시장 고양시장인

2-7. 신청자 정보 추가 입력 및 서류 제출

(예시) 북한이탈주민 증명서 서류



제 20220221-[redacted]호

북한이탈주민등록확인서

인적사항	성 명	(신청자 본인)	성 별	[redacted]
	생년월일	19[redacted]년 [redacted]월 [redacted]일	입 국 일	2018년 [redacted]월 [redacted]일
			보호결정일	2019년 [redacted]월 [redacted]일

상기인은 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제8조의 규정에 의거 북한이탈주민으로 등록된 자임을 확인합니다.

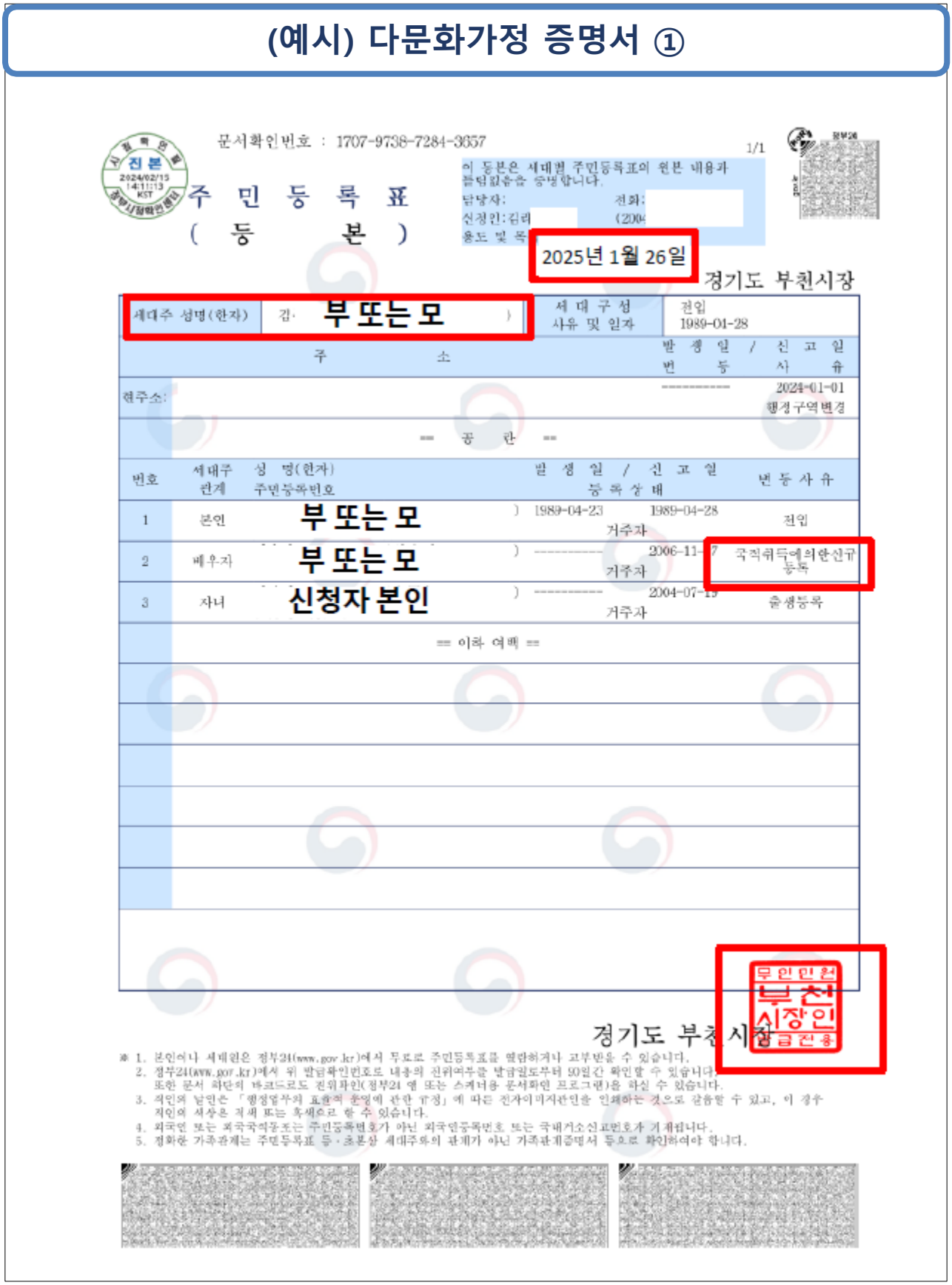
2025년 1월 26일

통일부장관

◆ 본 증명서는 인터넷으로 발급되었으며, 정부24(gov.kr)의 인터넷발급문서진위확인 메뉴를 통해 위·변조 여부를 확인할 수 있습
(발급일로부터 90일까지) 또한 문서 하단의 바코드로도 진위확인(정부24 앱 또는 스캐너용 문서확인 프로그램)을 하실 수 있습니다

2-7. 신청자 정보 추가 입력 및 서류 제출

(예시) 다문화가정 증명서 ①



문서확인번호 : 1707-9738-7284-3657

1/1

진본 2024/02/15 14:11:13 KST

주 민 등 록 표
(등 본)

이 등본은 세대원 주민등록표의 원본 내용과 틀림없음을 증명합니다.

담당자: 전화:

신청인: 김리 (200

용도 및 목

2025년 1월 26일

경기도 부천시장

세대주 성명(한자)	김 부또는모)	세대구성 사유 및 일자	전입 1989-01-28
주 소		발생일 / 신고일 번 동	사유
현주소:		----------	2024-01-01 행정구역변경
== 공 란 ==			

번호	세대주 관계	성 명(한자) 주민등록번호	발생일 / 신고일 등록상태	변동사유
1	본인	부또는모)	1989-04-23 1989-04-28 거주자	전입
2	배우자	부또는모)	---------- 2006-11-7 거주자	국적취득에의한신규등록
3	자녀	신청자본인)	---------- 2004-07-19 거주자	출생등록
== 이하 여백 ==				

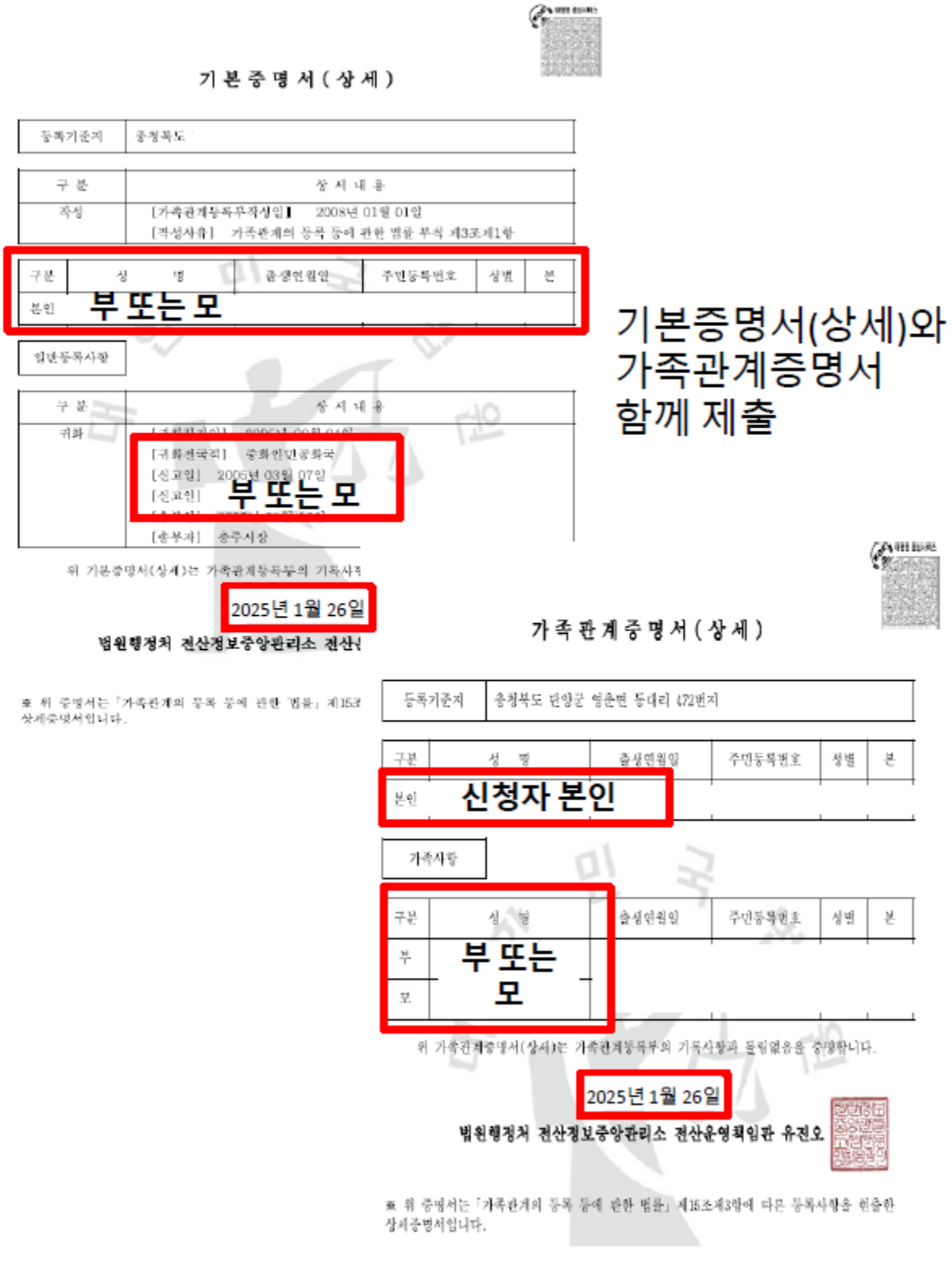
무인민원 부천시장인 발급전용

경기도 부천시장

※ 1. 본인이나 세대원은 정부24(www.gov.kr)에서 무료로 주민등록표를 열람하거나 교부받을 수 있습니다.
2. 정부24(www.gov.kr)에서 위 발급확인번호로 내용의 진위여부를 발급일로부터 90일간 확인할 수 있습니다.
또한 문서 하단의 바코드로도 진위확인(정부24 앱 또는 스캐너용 문서확인 프로그램)을 하실 수 있습니다.
3. 직인의 날인은 「행정업무의 효율적 운영에 관한 규정」에 따른 전자이미지관인을 인쇄하는 것으로 갈음할 수 있고, 이 경우 직인의 서식은 적색 또는 흑색으로 할 수 있습니다.
4. 외국인 또는 외국국적동포는 주민등록번호가 아닌 외국인등록번호 또는 국내거소신고번호가 기재됩니다.
5. 정확한 가족관계는 주민등록표 등·초본상 세대주와의 관계가 아닌 가족관계증명서 등으로 확인하여야 합니다.

2-7. 신청자 정보 추가 입력 및 서류 제출

(예시) 다문화가정 증명서 ②



기 본 증 명 서 (상 세)

등록기준지	충청북도

구 분	상 세 내 용
작성	[가족관계등록부작성일] 2008년 01월 01일 [작성사유] 가족관계의 등록 등에 관한 법률 부칙 제3조제1항

구분	성 명	출생연월일	주민등록번호	성별	본
본인	부 또는 모				

입년등록사항

구 분	상 세 내 용
귀화	[귀화전국적] 중화인민공화국 [신고일] 2005년 03월 07일 [신고인] 부 또는 모 [송부자] 충주시장

위 기본증명서(상세)는 가족관계등록부의 기록사항

2025년 1월 26일

법원행정처 전산정보중앙관리소 전산[illegible]

※ 위 증명서는 「가족관계의 등록 등에 관한 법률」 제15조

기본증명서(상세)와
가족관계증명서
함께 제출

가 족 관 계 증 명 서 (상 세)

등록기준지	충청북도 단양군 영춘면 등대리 472번지

구분	성 명	출생연월일	주민등록번호	성별	본
본인	신청자 본인				

가족사항

구분	성 명	출생연월일	주민등록번호	성별	본
부	부 또는 모				
모					

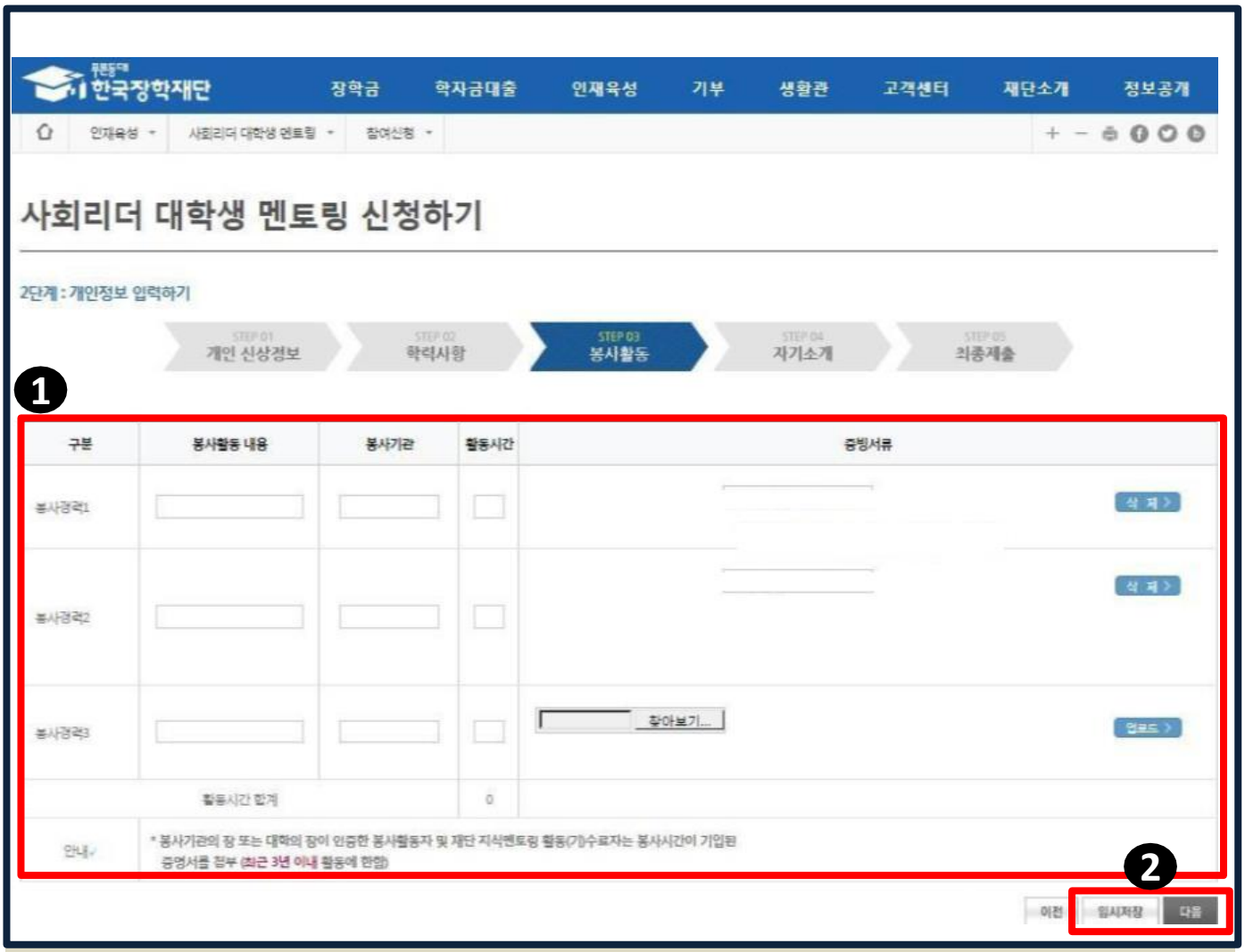
위 가족관계증명서(상세)는 가족관계등록부의 기록사항과 틀림없음을 증명합니다.

2025년 1월 26일

법원행정처 전산정보중앙관리소 전산운영책임관 유진오

※ 위 증명서는 「가족관계의 등록 등에 관한 법률」 제15조제3항에 따른 등록사항을 현출한 상세증명서입니다.

2-8. 봉사활동 정보 입력하기



① 봉사활동 경력이 있을 경우, 관련 내용 입력 후 증빙서류 업로드

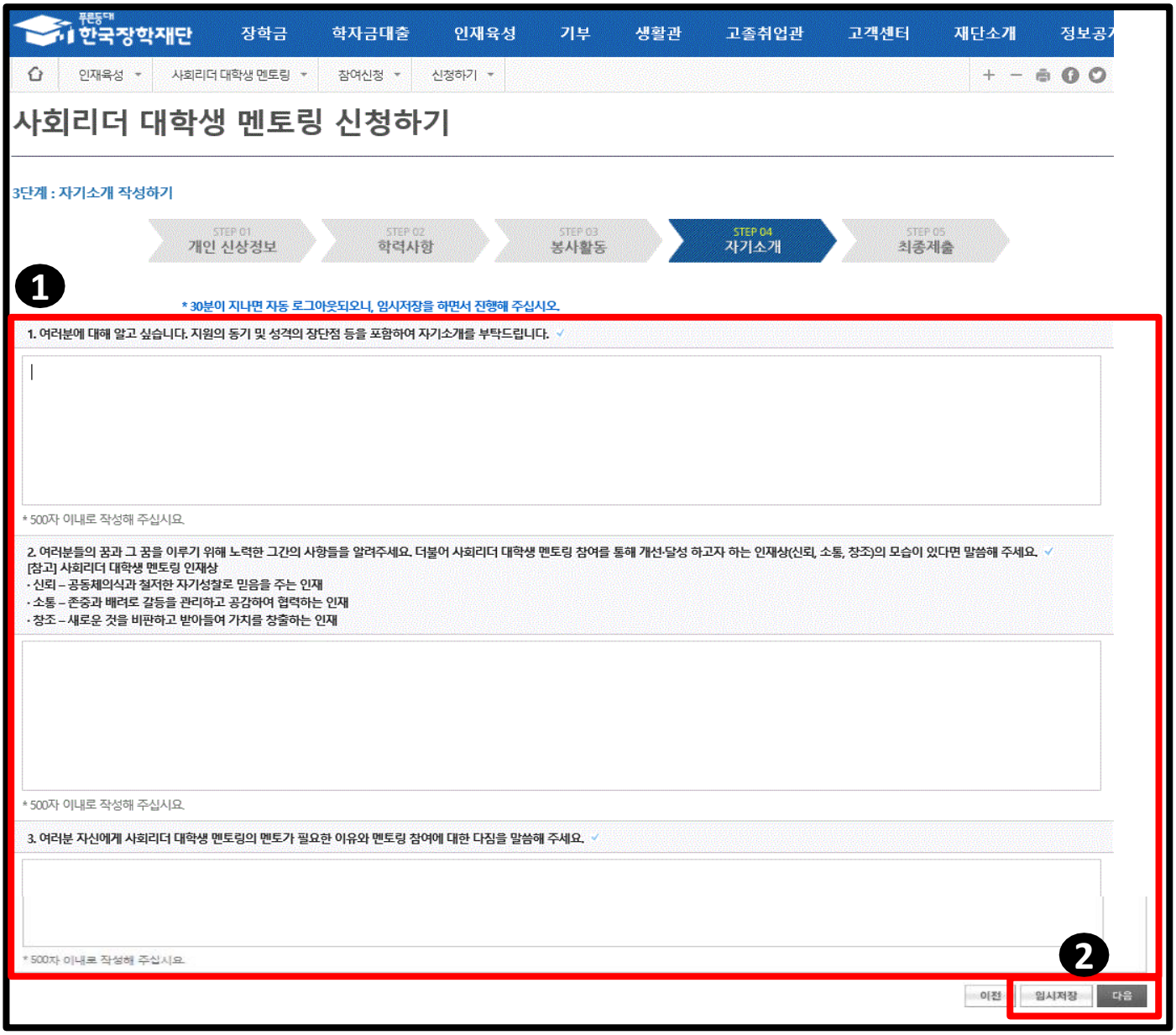
※ 봉사활동 경력이 없을 경우 바로 '다음'을 클릭

※ 최근 3년(2022년 이후) 이내 활동에 한함

※ 봉사기관장 직인이 찍힌 봉사활동 증명서와 봉사시간 제출
(대학생 재능봉사 캠프, 다문화·탈북학생 멘토링, 대학생 청소년 교육지원 사업 포함. 단, 대학생 재능봉사 캠프의 경우 2024년 하계 활동까지만 인정)

2. '임시저장' 후 '다음'을 클릭

2-9. 자기소개서 작성하기



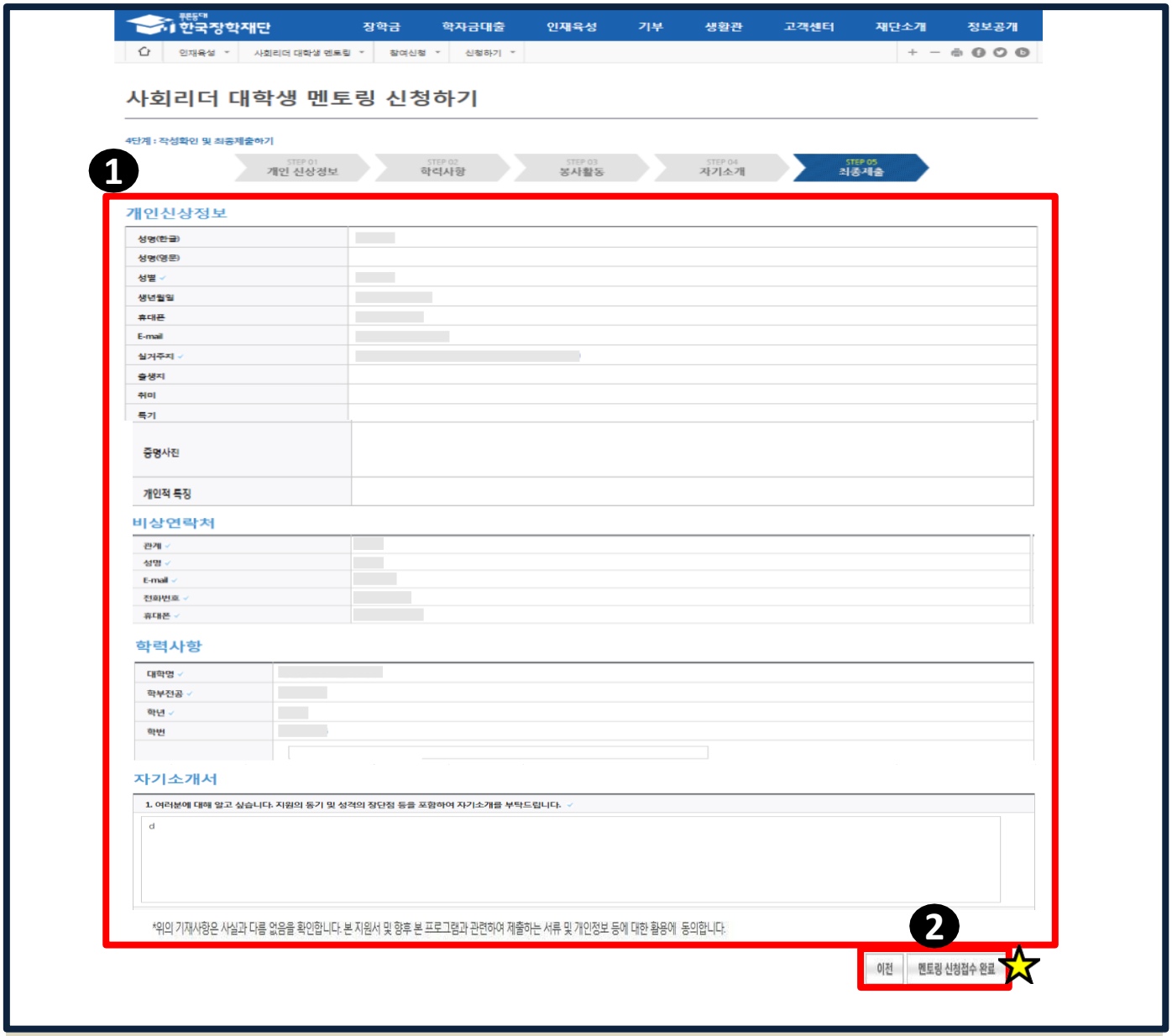
① 자기소개서 작성

- 필수 입력 사항이며, 500자 이내 작성

※ 멘토 면접 시 활용

② '임시저장' 후 '다음' 클릭

2-10. 신청정보 최종 확인 및 제출



① 각 항목별 신청정보 최종 확인

② 수정이 필요할 경우 '이전'을 클릭하여 해당 항목으로 이동하고, 최종 제출을 원할 경우 '멘토링 신청접수 완료' 클릭

※ '신청접수 완료'를 누르지 않으면 최종지원자로 간주되지 않음

※ '멘토링 신청접수 완료' 후 수정 및 취소 불가

2-11. 신청 현황 및 선발 진행 상태 확인



① 멘토링 신청 현황 및 선발 진행 상태 확인

② 날짜 클릭 시 신청내용 확인 화면으로 이동

③ '출력하기'를 클릭하여 자기소개서 출력 가능